

Keterampilan Mengelola Kelas

Oleh : Toto Fathoni

A stylized silhouette of a mountain range in a darker teal color, located in the bottom right corner of the slide.

KETERAMPILAN MENGELOLA KELAS

- ◆ Setiap usaha guru untuk mempertahankan disiplin atau ketertiban kelas. (masuk tepat waktu, duduk pada tempat yang ditentukan, patuh terhadap guru, tidak melirik kanan kiri, tidak berisik dan lain-lain.)
- ◆ Proses mengorganisasikan segala sumber daya kelas bagi terciptanya proses pembelajaran yang efektif dan efisien. (menciptakan, memperbaiki, dan memelihara situasi kelas yang kondusif)

Pengelolaan Kelas menurut J.M Cooper

- ◆ proses untuk mengendalikan perilaku siswa dalam kelas.
- ◆ merupakan upaya menciptakan kebebasan peserta didik.
- ◆ proses modifikasi perilaku peserta didik
- ◆ proses menciptakan suasana sosioemosional yang positif dalam kelas.
- ◆ upaya pemberdayaan sebuah sistem sosial

Tujuan Pengelolaan Kelas

- Menciptakan dan memelihara kondisi belajar yang optimal
- Mengembalikan kondisi belajar yang optimal
- Mendorong siswa mengembangkan tanggung jawab individu terhadap tingkah lakunya.
- Membangun siswa untuk mengerti tingkah laku yang sesuai dengan tata tertib kelas, dan memahami bahwa teguran guru merupakan suatu peringatan, dan bukan kemarahan.
- Menimbulkan rasa berkewajiban melibatkan diri dalam tugas serta bertingkah laku yang sesuai dengan aktivitas kelas.

Prinsip-prinsip penggunaan PK

- ◆ Kehangatan dan keantusiasan
- ◆ Penggunaan bahan-bahan yang menantang akan meningkatkan gairah belajar siswa
- ◆ Perlu dipertimbangkan penggunaan variasi media, gaya mengajar, dan pola interaksi
- ◆ Diperlukan keluwesan tingkah laku guru dalam mengubah strategi mengajarnya untuk mencegah gangguan-gangguan yang timbul.
- ◆ Penekanan pada hal-hal yang positif dan menghindari pemusatan perhatian siswa pada hal-hal negatif.
- ◆ Mendorong siswa untuk mengembangkan disiplin diri sendiri dengan cara memberi contoh dalam perbuatan guru sehari-hari

Komponen keterampilan PK

Penciptaan dan pemeliharaan kondisi kelas (Bersifat Preventif)

Menunjukkan sikap tanggap

Membagi perhatian

Memusatkan perhatian kelompok

Memberikan petunjuk-petunjuk yang jelas

Menegur

Memberi penguatan

Ketrampilan yang berkaitan dengan pengembalian kondisi belajar yang optimal (Bersifat Represif)

- ◆ Memodifikasi tingkah laku
- ◆ Pengelolaan kelompok
- ◆ Menemukan dan memecahkan tingkah laku yang menimbulkan masalah

Hal-hal yang harus dihindari

- ◆ Campur tangan yang berlebihan
- ◆ Kelenyapan
- ◆ Ketidak tepatan memulai dan mengahiri kegiatan
- ◆ Penyimpangan
- ◆ Bertele-tele
- ◆ Pengulangan penjelasan yang tidak perlu