

# SATUAN ACARA PELATIHAN

**Asep Herry Hernawan & Laksmi Dewi**

PROGRAM STUDI TEKNOLOGI PENDIDIKAN FIP UPI

# PENGERTIAN SAP

- Perkiraan atau proyeksi mengenai tindakan apa yang akan dilakukan pada saat melaksanakan kegiatan pembelajaran dalam suatu program pelatihan
- Pembelajaran adalah proses yang ditata dan diatur menurut langkah-langkah tertentu agar dalam pelaksanaannya dapat mencapai hasil yang diharapkan

# TUJUAN DAN MANFAAT SAP

- Memberikan landasan pokok bagi pelatih dan peserta pelatihan dalam mencapai kesuksesan belajar
- Memberi gambaran mengenai acuan kerja jangka pendek
- Karena disusun dengan menggunakan pendekatan sistem, memberi pengaruh terhadap pengembangan individu peserta pelatihan
- Karena dirancang secara matang sebelum pembelajaran, berakibat terhadap *nurturant effect*

# PRINSIP PENYUSUNAN SAP

- Spesifik
- Operasional
- Sistematis
- Jangka pendek (1-3 kali pertemuan)

SAP

# PROSEDUR PENYUSUNAN SAP

Langkah 1	RUMUSKAN TUJUAN INSTRUKSIONAL UMUM (TIU)	Baca GBPP
Langkah 2	RUMUSKAN TUJUAN INSTRUKSIONAL KHUSUS (TIK)	Jabarkan dari TIU
Langkah 3	TENTUKAN MATERI/BAHAN AJAR	Lihat TIK Lihat Buku teks, atau bahan lainnya
Langkah 4	RUMUSKAN KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR	Perhatikan TIK, sifat materi dan metode
Langkah 5	TENTUKAN ALAT, MEDIA DAN SUMBER	Perhatikan TIK, materi dan KBM
Langkah 6	RUMUSKAN PROSEDUR EVALUASI	Perhatikan TIK, materi dan KBM

# SATUAN ACARA PELATIHAN

Mata Latihan : .....

Pokok bahasan : .....

Sub pokok bahasan : .....

Waktu : .....

## I. TUJUAN

- a. Tujuan Instruksional Umum (TIU)
- b. Tujuan Instruksional Khusus (TIK)

## II. MATERI PELATIHAN

## III. KEGIATAN BELAJAR MENGAJAR

## IV. ALAT, MEDIA, DAN SUMBER RUJUKAN

## V. EVALUASI

- a) Prosedur, b) Jenis, c) Bentuk, d) Alat penilaian, e) Kunci jawaban

# Tujuan Instruksional Khusus (TIK)

- Tujuan yang harus dicapai peserta setelah terjadi proses belajar-mengajar
- Berorientasi pada peserta pelatihan
- Tujuan harus jelas (dapat menyampaikan informasi yang jelas tentang tingkah laku peserta pelatihan yang diharapkan)
- Menggunakan kata kerja yang menunjukkan tingkah laku
- Kata kerja operasional (dapat diukur), seperti : menuliskan, menggambarkan, melafalkan, menghubungkan, menyatakan, membandingkan, menyebutkan, membedakan, membaca, dst.
- Bentuk pernyataan mengandung Audience, Behavior, Condition, Degree
- Kawasan Tujuan : Kognitif, Afektif, Psikomotor

## Contoh Rumusan KBM

- Peserta dibagi ke dalam tiga kelompok kecil (4-5 orang) mendiskusikan tentang faktor-faktor yang mempengaruhi keresahan sosial
- Peserta memperhatikan uraian pelatih tentang aspek-aspek dalam penyusunan program penyuluhan sosial
- Setiap peserta menyusun laporan mengenai hasil diskusi tentang sebab-sebab terjadinya kerusuhan sosial
- Dengan bantuan peta Indonesia, peserta menunjukkan dan menandai daerah-daerah rawan kerusuhan sosial



SATP

SATP