

MANAJEMEN PUSAT SUMBER BELAJAR



Tim Dosen



Pengertian Sumber Belajar

- SEGALA SESUATU yang secara fungsional dapat dimanfaatkan dan digunakan untuk menunjang, memelihara, dan memperkaya proses pembelajaran.
- Sumber Belajar dapat berupa benda nyata, modele, media cetak – pandang dengar, keadaan sekitar, proses dan prosedur, dsb.
- Tujuan Penggunaan Sumber Belajar adalah untuk optimalisasi tujuan pembelajaran yang telah ditetapkan melalui rekayasa metodologi dan mendinamisir proses belajar siswa.



Proses Pembelajaran dan Sumber Daya Pembelajaran

- Proses Pembelajaran terbatas oleh ruang dan waktu, serta tingkat kesiapan siswa selain kemampuan guru dalam mempresentasikan bahan.
- Ketersediaan SDP membuka peluang bagi siswa untuk memperpanjang waktu belajar, cara belajar secara mandiri, dan memperdalam kajian terhadap bahan ajar.
- Mendorong siswa untuk belajar dengan 'mode of inquiry dan mode of experience'
- Mode of Inquiry → Berhubungan dengan metode Ilmiah dengan perolehan informasi dan menginterpretasikan informasi
- Mode of Experience → Berhubungan dengan mengorganisasikan dan menyatakan ide-ide kreatif dan imajinatif (apresiasi)

Fungsi dan Peran Sumber Belajar



- Menembus batas jam pelajaran formal yang tersedia
- Mendorong dinamika dan kegiatan belajar mandiri pada siswa
- Memelihara iklim akademis dan proses pembelajaran
- Mengatasi keterbatasan dan kemampuan guru
- Memperluas wawasan dan pemahaman siswa
- Antisipatif dan proaktif terhadap perkembangan.



Ragam Sumber Belajar

- Bahan Tercetak
- Bahan Dengar Pandang
- Model
- Benda nyata (Hidup – Mati)
- Instrumen
- Lembaga/Institusi
- Lingkungan Sekitar (Realita)
- Nara sumber

Pemilihan Sumber Daya Pembelajaran



- Ketersediaan dan keragaman sumber dan nara sumber
- Ketersediaan dan keterjangkauan harga dan fasilitas
- Keterkaitan fungsional dengan proses pembelajaran di sekolah
- Kemampuan mengkaji atas jenis, jumlah dan keseimbangan bahan dan sumber yang ada