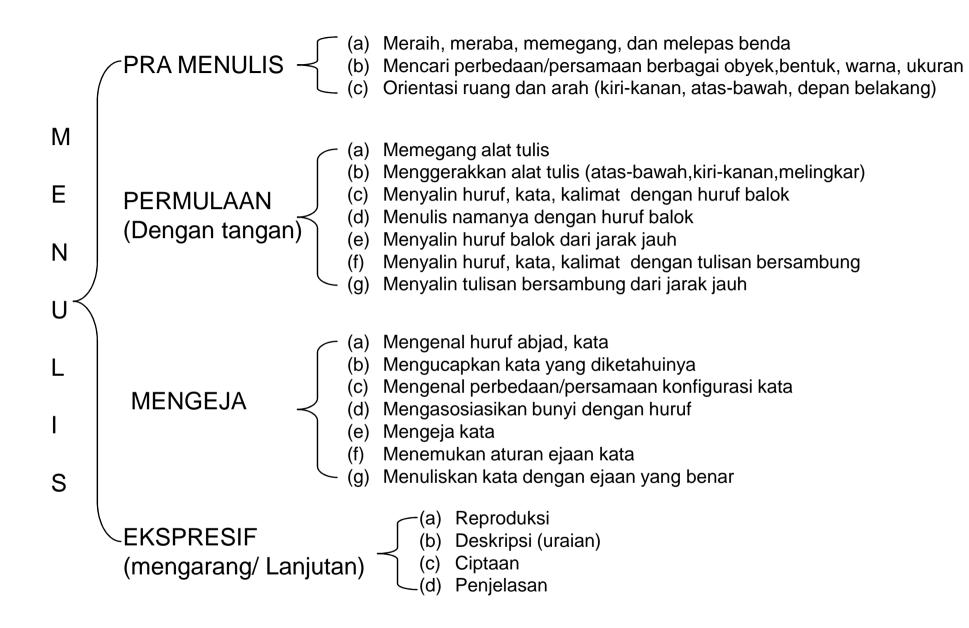
ASESMEN KETERAMPILAN MENULIS

OLEH
TJUTJU SOENDARI
Jurusan PLB-FIP-UPI

PENGERTIAN MENULIS

(Mulyono, 1996: 192)

- Lerner→Menuangkan ide ke dalam suatu bentuk visual
- Tarigan→melukiskan lambang-lambang grafis dari bahasa yang dipahami oleh penulisnya maupun orang-orang lain yang menggunakan bahasa yang sama dengan penulis tersebut
- Hargrove & Poteet→ penggambaran visual tentang pikiran, perasaan dan ide dengan mengunakan simbol-simbol sistem bahasa penulisnya untuk keperluan komunikasi atau mencatat
- (1) Salah satu komponen sistem komunikasi
- (2) Penggambaran pikiran, perasaan, dan ide ke dalam bentuk lambang-lambang bahasa grafis
- (3) Dilakukan untuk keperluan mencatat dan komunikasi



RUANG LINGKUP PELAJARAN MENULIS

PROSEDUR ASESMEN KETERAMPILAN MENULIS

MEMINTA SAMPEL HASIL TULISAN SISWA

- a. Berikan pengarahanb. Berikan LKS
- c. Bubuhkan Identitas siswa



MENGAMATI PROSES
MENULIS SISWA



MENGANALISIS SAMPEL HASIL TULISAN SISWA

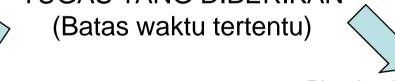
(1.a) MEMINTA SAMPEL HASIL TULISAN SISWA MENULIS PERMULAAN & MENGEJA

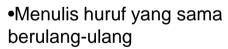
SAMPEL TULISAN

- Tulisan Kondisi normal
- Tulisan terbaik (menulis kalimat sebaik mungkin dalam waktu yang tidak dibatasi)
 - Tulisan tercepat (menyalin satu kalimat sebanyak-banyaknya dalam waktu tiga menit)

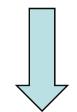


TUGAS YANG DIBERIKAN (Batas waktu tertentu)





- Menulis huruf balok
- Menulis huruf bersambung
- Menulis suku kata / kata dengan huruf bersambung



•Menulis huruf besar-kecil

- Menulis nama sendiri
- •Menulis huruf pertama dari namanya
- Menulis kata sebanyak-banyaknya

Diurutkan berdasarkan proses perkembangan keterampilan menulis

- Menelusuri huruf kecil-besar balok
- Menyalin huruf balok
- •Menelusuri huruf kecil-besar bersambung

(1.b) MEMINTA SAMPEL HASIL TULISAN SISWA MENULIS LANJUT (MENGARANG)

SAMPEL TULISAN

- Tulisan Kondisi normal
- Tulisan terbaik (menulis kalimat sebaik mungkin dalam waktu yang tidak dibatasi)
 Tulisan tercepat (menyalin satu kalimat sebanyak-banyaknya dalam waktu tiga menit)



TUGAS YANG DIBERIKAN (Batas waktu tertentu)



Reproduksi Deskripsi (uraian) Ciptaan Penjelasan



- (a) Fluency/kelancaran
- (b) Vocabulary/kosa kata
- (c) Structure/tanda baca
- (d) Content/Isi (ketepatan, kekayaan ide, arganisasi)

(2) MENGAMATI PROSES MENULIS SISWA

	HAL YANG DIAMATI		HASIL		Ketera
		Tepat	Kurang tepat	Tidak tepat	ngan
1.	Memegang pensil dengan benar				
2.	Arah menulis (dari kiri ke kanan)				
3.	Posisi kertas/buku				
4.	Posisi duduk siswa				
5.	Jarak mata dengan kertas/buku				
6.	Kondisi siswa saat menulis (tegang,frustrasi,emosional)				
7.	Sikap yang ditunjukkan siswa (negatif, bosan, mengganggu)				

(3) MENGANALISIS SAMPEL HASIL TULISAN SISWA

ASPEK YANG	URAIAN	TARGET	
DITEMUKAN		(yang diharapkan)	
BENTUK HURUF/KATA	Huruf-huruf/kata-kata yang tidak terbaca	Bentuk huruf yang benar	
UKURAN,LETAK, PROPORSI HURUF	Membandingkannya dengan huruf- huruf yang lain (tinggi, panjang kaki, lebar huruf)	Ukuran huruf yang benar	
JARAK	Konsistensi jarak antar huruf dlm kata, antar kata dlm kalimat	Jarak antar kata harus lebih lebar daripada jarak antar huruf	
TEBAL-TIPIS	Konsistensi tebal-tipis huruf		
TEGAK-MIRING	Konsistensi tulisan tegak-miring	Huruf balok (tegak lurus) Huruf bersambung bervariasi (miring ke kanan)	
KECEPATAN	Dewasa	Huruf Balok	
	Menulis saja (80-100 hpm)	Kls 1- 25 hpm kls 2 – 30 hpm	
	Menyalin huruf balok (75 hpm)	Kls 3 -38 hpm kls 4 – 45 hpm	
	Menyalin huruf bersambung (125	Kls 5 -60 hpm kls 6 – 67 hpm	
	hpm)	SMP -74 hpm	
	Menyalin angka (120 hpm)		

Kisi-kisi Instrumen Asesmen Pelajaran Menulis

Kompo nen		Ruang Lingkup		Penjabaran Materi
MENULIS	1.	Pra menulis	(a) (b) (c)	Meraih, meraba, memegang, dan melepas benda Mencari perbedaan/persamaan berbagai obyek,bentuk, warna, ukuran Orientasi ruang dan arah (kiri-kanan, atas-bawah, depan belakang)
	2.	Menulis permulaan	(a) (b) (c) (d) (e) (f) (g)	Memegang alat tulis Menggerakkan alat tulis (atas-bawah,kiri-kanan,melingkar) Menyalin huruf, kata, kalimat dengan huruf balok Menulis namanya dengan huruf balok Menyalin huruf balok dari jarak jauh Menyalin huruf, kata, kalimat dengan tulisan bersambung Menyalin tulisan bersambung dari jarak jauh

Kisi-kisi Instrumen Asesmen Pelajaran Menulis

Kompo nen	Ruang Lingkup	Penjabaran Materi
MENULIS	3. Mengeja	 (a) Mengenal huruf abjad, kata (misalnya,dari namanya sendiri) (b) Menuliskan kata yang diketahuinya (c) Mengenal perbedaan/persamaan konfigurasi/bentuk kata (d) Mengasosiasikan bunyi dengan huruf (e) Mengeja kata (f) Menemukan aturan ejaan kata (g) Menuliskan kata dengan ejaan yang benar
	4. Mengarang	(a) Reproduksi (b) Deskripsi (uraian) (c) Ciptaan (d) Penjelasan (a) Fluency/kelancaran (b) Vocabulary/kosa kata (c) Structure/tanda baca (d) Content/lsi (ketepatan, kekayaan ide, arganisasi)

PENGEMBANGAN BUTIR SOAL ASESMEN KETERAMPILAN PRA MENULIS

Identitas Siswa

POKOK BAHASAN	BUTIR SOAL		ЛАМ AN	KETE RANG AN
		DA PAT	TI DAK	AIN
 Pra menulis Meraih, meraba, 	1.a.1 Siswa diminta untuk mengambil obyek- obyek kecil yang disediakan guru/asesor.			
memegang, dan melepaskan benda				
	1.a.2 Siswa diminta untuk meraba obyek-obyek kecil yang disediakan guru/asesor.			

PENGEMBANGAN BUTIR SOAL ASESMEN KETERAMPILAN PRA MENULIS

Identitas Siswa

POKOK BAHASAN	BUTIR SOAL		//AM AN	KETE RANG
		DA PAT	TI DAK	AN
1. Pra menulis	1.a.3 Siswa diminta untuk memegang obyek- obyek kecil yang disediakan guru/asesor.			
a. Meraih, meraba, memegang, dan melepas benda	1.a.4 Siswa diminta untuk melepas/ menja tuhkan/melempar obyek-obyek kecil yang disediakan guru/asesor.			

PENGEMBANGAN BUTIR SOAL ASESMEN KETERAMPILAN MENULIS PERMULAAN

Identitas Siswa

POKOK BAHASAN		BUTIR SOAL	KEMA PUAI		KETE RANG
			DA PAT	TI DAK	AN
2. a.	Menulis Permula an Memegang alat tulis	2.a.1 Siswa diminta untuk memegang alat tulisnya masing-masing (asesor menyediakan tulisan di papan tulis/kertas). Perintahkan siswa untuk meniru tulisan tersebut!			
	alat tallo	Tulislah di udara			
		Tulislah di bukumu			
		Tulislah pada kertas yang disediakan			
b.	Menggerak kan alat tulis (atas- bawah,kiri- kanan,melin gkar)	 2.b.1 Siswa diminta untuk memegang alat tulisnya masing-masing Perintahkan siswa untuk menggerakkan alat tulis yang dipegangnya! Gerakkan alat tulismu ke atas! Gerakkan alat tulismu ke bawah! Gerakkan alat tulismu ke kiri! Gerakkan alat tulismu ke Kanan! Dsb. 			

CONTOH INSTRUMEN MENGEJA

IDENTITAS SISWA

Nama:
Usia:
Jenis Kelamin:
Kelas:
Sekolah:

S A M P	Tugas	a. Mengenal huruf abjad, kata 1. Tulislah namamu sendiri!
E L T	Kondisi Normal	
U L I	Tulisan Terbaik	
S A N	Tulisan Tercepat	

CONTOH INSTRUMEN MENGARANG

IDENTITAS SISWA

Nama:
Usia:
Jenis Kelamin:
Kelas:
Sekolah:

Tugas: Tulislah apa yang kamu pahami dari tulisan yang tersedia di bawah ini! (Asesor menyediakan suatu karangan untuk tugas karangan reproduksi)

CONTOH INSTRUMEN MENGARANG

IDENTITAS SISWA

Nama:
Usia:
Jenis Kelamin:
Kelas:
Sekolah:

Tugas: Bacalah dan jawablah pertanyaanpertanyaan dari tulisan dibawah ini! (Asesor menyediakan suatu karangan untuk tugas karangan reproduksi)

CONTOH ANALISIS HASIL ASESMEN MENGARANG

IDENTITAS SISWA

Nama:

Kelas:

Jenis Kelamin:

Sekolah:

Usia:

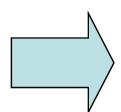
(1) Kelancaran, Ko	osa kata, Struktur, dan Isi
Kelancaran	
Kosa Kata	
Struktur/tanda baca	
Isi (ketepatan, kekayaan ide, organisasi)	

(2) MENGAMATI PROSES MENULIS SISWA

	HAL YANG DIAMATI	HASIL		Ketera	
		Tepat	Kurang tepat	Tidak tepat	ngan
1.	Memegang pensil dengan benar				
2.	Arah menulis (dari kiri ke kanan)				
3.	Posisi kertas/buku				
4.	Posisi duduk siswa				
5.	Jarak mata dengan kertas/buku				
6.	Kondisi siswa saat menulis (tegang,frustrasi,emosional)				
7.	Sikap yang ditunjukkan siswa (negatif, bosan, mengganggu)				

(3) ANALISIS SAMPEL HASIL TULISAN SISWA

ASPEK YANG	URAIAN	TARGET
DITEMUKAN		(yang diharapkan)
BENTUK HURUF/KATA		
UKURAN,LETAK,		
PROPORSI HURUF		
JARAK		
TEBAL-TIPIS		
TEGAK-MIRING		
KECEPATAN		



- (a) Terlalu lambat dalam menulis
- (b) Salah arah dalam penulisan huruf/angka
- (c) Terlalu miring
- (d) Jarak antar huruf tidak konsisten
- (e) Tulisan kotor
- (f) Tidak tepat dalam mengikuti garis horizontal
- (g) Bentuk huruf/angka tidak terbaca
- (h) Tekanan pensil tidak tepat (terlalu tebal/tipis)
- (i) Bentuk terbalik (seperti bercermin)

(1) MEMINTA SAMPEL HASIL TULISAN SISWA

SAMPEL TULISAN

- Tulisan Kondisi normal
- Tulisan terbaik (menulis kalimat sebaik mungkin dalam waktu yang tidak dibatasi)
 - (3) Tulisan tercepat (menyalin satu kalimat sebanyak-banyaknya dalam waktu tiga menit)



TUGAS YANG DIBERIKAN

(Bataş waktu tertentu)

- Menulis huruf yang sama berulang-ulang
- •Menulis huruf balok
- Menulis huruf bersambung
- Menulis suku kata / kata dengan huruf bersambung

Reproduksi Deskripsi (uraian)

Ciptaan

Penjelasan

- (a) Fluency/kelancaran
- (b) Vocabulary/kosa kata
- (c) Structure/tanda baca
- d) Content/Isi (ketepatan, kekayaan ide, arganisasi)

Diurutkan berdasarkan proses perkembangan keterampilan menulis

- •Menelusuri huruf kecil-besar balok
- Menyalin huruf balok
- •Menelusuri huruf kecil-besar bersambung
- •Menulis huruf besar-kecil
- •Menulis nama sendiri
- •Menulis huruf pertama dari namanya
- •Menulis kata sebanyak-banyaknya

CONTOH INSTRUMEN MENGARANG

IDENTITAS SISWA

Nama:		
Usia:		
Jenis Kelamin:		
Kelas:		
Sekolah:		

Tugas: Tulislah kegiatan kamu sehari-hari di rumah mulai dari bangun tidur sampai kamu tidur kembali! (Contoh karangan deskripsi/uraian)

TUGAS!!! BUATLAH INSTRUMEN ASESMEN KETERAMPILAN MENULIS

- 1. Pilih salah satu komponen tugas menulis yang akan diberikan
- Buatlah instrumen asesmen menulis dalam bentuk LKS

Wassalam & Terima kasih

soend