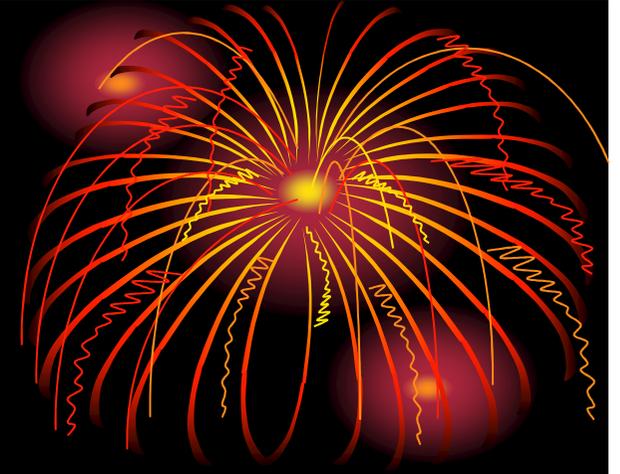


PENILAIAN PORTOFOLIO



Drs. Zulkifli Sidiq, M.Pd

PORTOFOLIO



- **PENGERTIAN:**
**BERKAS KUMPULAN DOKUMEN YANG RELEVAN
DAN DAPAT MEMBERIKAN INFORMASI SECARA
UTUH TENTANG KINERJA SISWA DALAM MATA
PELAJARAN TERTENTU**



TUJUAN PENGGUNAAN PORTOFOLIO



- Menghargai perkembangan yang dialami siswa
- Mendokumentasikan proses pembelajaran
- Memberi perhatian pada prestasi kerja siswa
- Merefleksikan kesanggupan mengambil resiko dan melakukan eksperimentasi
- Meningkatkan efektivitas proses pembelajaran
- Bertukar informasi dengan orang tua siswa dan guru lain
- Mempercepat pertumbuhan konsep diri positif
- Meningkatkan kemampuan refleksi diri
- Membantu siswa dalam merumuskan tujuan

PRINSIP PENGGUNAAN PORTOFOLIO



- SALING PERCAYA (MUTUAL TRUST)
- KERAHASIAHAN BERSAMA (CONFIDENTIALITY)
- MILIK BERSAMA (JOIN OWNERSHIP)
- KEPUASAN (SATISFACTION)
- KESESUAIAN (RELEVAN)
- PENILAIAN PROSES DAN HASIL

FUNGSI PORTOFOLIO



- TEMPAT PENYIMPANAN HASIL KERJA SISWA
- SUMBER INFORMASI BAGI GURU DAN SISWA
- SEBAGAI ALAT UNTUK MELIHAT:
 - a. Perkembangan tanggungjawab siswa
 - b. Perluasan dimensi belajar
 - c. Pembaharuan proses belajar mengajar
 - d. Perkembangan pandangan siswa dalam belajar

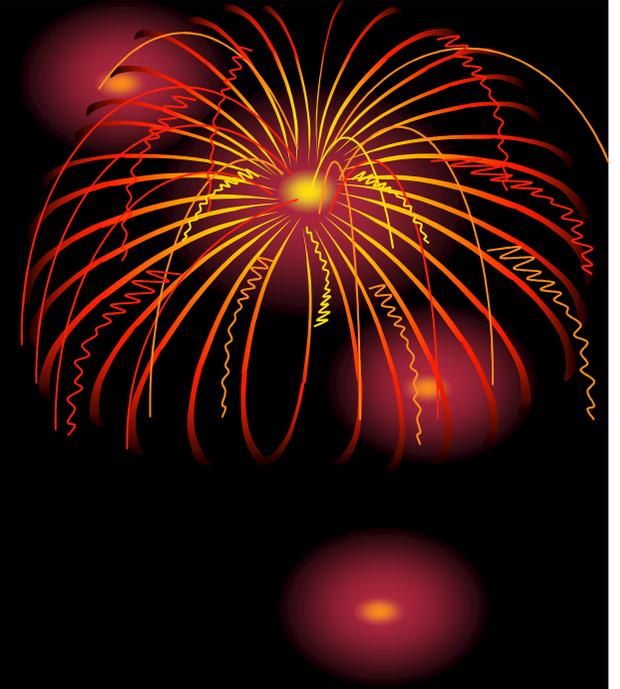
PERBEDAAN PORTOFOLIO DAN TES



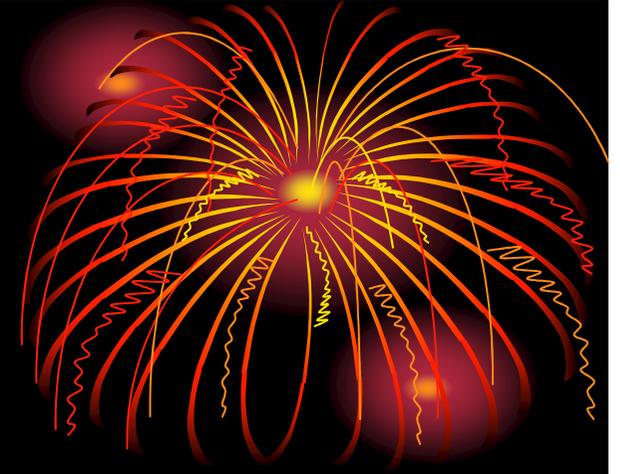
- DARI SEGI JUMLAH TUGAS YANG DINILAI
- DARI SEGI PENILAI
- DARI SEGI KRITERIA YANG DIINGINKAN DALAM MENILAI
- DARI SEGI KERJASAMA DALAM MENILAI
- DARI SEGI TUJUAN PENILAIAN DIRI OLEH SISWA
- DARI SEGI ASPEK YANG DINILAI
- DARI SEGI HUBUNGAN ANTARA KEGIATAN PEMBELAJARAN, TESTING, DAN PENGAJARAN

MERANCANG PENILAIAN PORTOFOLIO

- PENENENTUAN TUJUAN
- PENENTUAN ISI FORTOFOLIO
- SELEKSI HASIL KERJA SISWA
- PENGAMATAN DAN PENILAIAN
- KRITERIA PENILAIAN
- FORMAT PENILAIAN

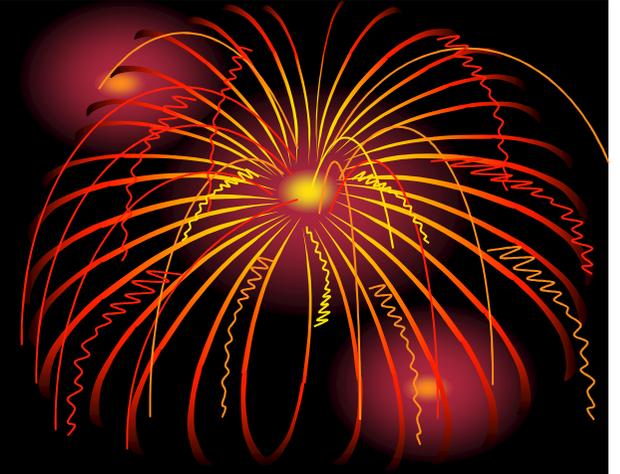


Penentuan tujuan



- **Tujuan misalnya memantau proses atau menilai hasil akhir; memantau perkembangan siswa atau mengoleksi hasil kerja siswa**
- **Tujuan, mempengaruhi penggunaan jenis portofolio, isi, seleksi, dan kriteria yang digunakan**

Penentuan isi portofolio



- Isi portofolio, misalnya: hasil tes, hasil penilaian diri. Dsb
- Harus berhubungan dengan kompetensi dasar dan indikator hasil belajar
- Menentukan seberapa banyak bahan yang digunakan dalam penilaian

Seleksi hasil kerja siswa;

- Menentukan pihak yang melakukan seleksi
- Menentukan cara menseleksi
- Menentukan prosedur dan proses penilaian portofolio



Pengamatan dan Penilaian

- Membedakan antara penilaian individual dan kelompok
- Harus sesuai dengan kompetensi dasar & indikator
- Memastikan kriteria penilaian dengan benar
- Kriteria harus sesuai dengan indikator hasil belajar
- Kriteria mencakup rentang kemampuan yang jelas
- Kriteria harus mudah dikomunikasikan
- Kriteria harus tidak bias
- Kriteria harus reliabel



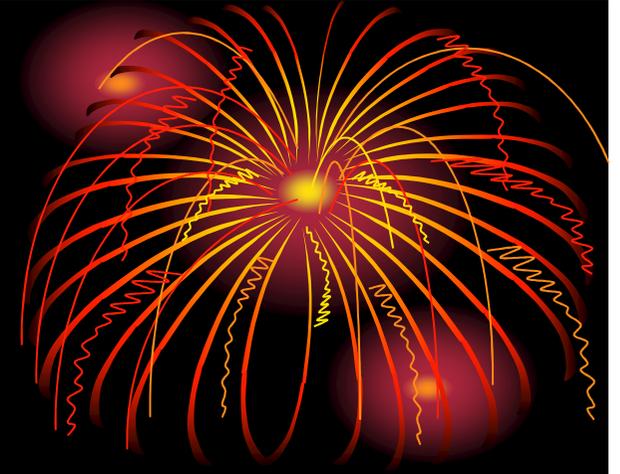
CONTOH KRITERIA PENILAIAN



- Kriteria penilaian harus jelas, misalnya dalam portofolio Bahasa Indonesia, siswa diminta membuat sinopsis cerita, kriteria dapat dibuat sbb:

1. Sistematika	0 – 20
2. Kesesuaian isi	0 – 35
3. Alur cerita	0 – 15
4. EYD	0 – 20
5. Bentuk & Kerapihan	0 - 10

Format Penilaian



- Disesuaikan dengan karakteristik mata pelajaran dan kompetensi yang harus dikuasai siswa
- Dapat menggambarkan dengan jelas indikator pencapaian kompetensi

PENERAPAN PORTOFOLIO

LANGKAH-LANGKAH

- Memastikan siswa memiliki berkas portofolio
- Pengumpulan bahan
- Menyiapkan Buku Catatan Guru
- Mengadakan pertemuan
- Melibatkan orang tua
- Melibatkan kawan belajar





MEMASTIKAN SISWA MEMILIKI BERKAS PORTOFOLIO

- Menentukan bentuk dokumen & hasil kerja
- Siswa mengumpulkan dan menyimpan dokumen serta hasil kerja
- Menentukan kriteria penilaian
- Mengharuskan siswa menilai hasil kerja sendiri
- Menentukan waktu pertemuan portofolio
- Melibatkan orang tua

Pengumpulan Bahan

- Menentukan waktu, kapan dimulai & berakhir
- Bahan yang dapat dikumpulkan, misalnya:
 - a. penghargaan tertulis dan lisan
 - b. hasil kerja biasa & hasil pelaksanaan tugas
 - c. daftar ringkasan pekerjaan
 - d. catatan sebagai peserta dalam kelompok kerja
 - e. catatan/laporan dari pihak yang relevan
 - f. catatan kehadiran
 - g. hasil tes
 - h. catatan peringatan dari guru, dsb



MENYIAPKAN BUKU CATATAN GURU

- Berisi catatan tentang identitas dan informasi perkembangan siswa, antara lain:
 - a. hasil pertemuan portofolio
 - b. catatan khusus berhubungan dengan perkembangan siswa sepanjang waktu
 - c. informasi diagnostik
 - d. informasi berkaitan dengan proses pembelajaran



MELIBATKAN ORANG TUA

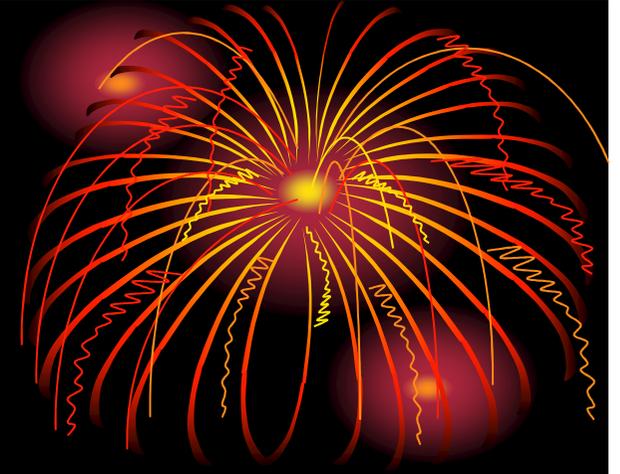
- Pada akhir semester/akhir tahun pelajaran, guru mengadakan pertemuan dengan orang tua untuk mengkomunikasikan dan memberi kesempatan menyampaikan pandangan, komentar, dan penilaian terhadap kinerja siswa berdasarkan informasi dalam portofolio

MELIBATKAN KAWAN BELAJAR

- Siswa diberi kesempatan untuk menilai portofolio kawan belajar



ANALISIS DAN PELAPORAN



1. Analisis hasil penilaian meliputi:
 - a. perkembangan siswa dlm kurun waktu tertentu
 - b. hasil kerja siswa berkaitan dg bakat & ket. Khusus
 - c. refleksi nilai siswa dlm berbagai aspek tujuan pembelajaran
2. Pelaporan dan Pemanfaatan:
 - a. Laporan untuk siswa
 - b. Umpan balik untuk guru
 - c. Laporan untuk orang tua

TAMAT

