

RAGAM DAN JUMLAH KOLEKSI

Mata Kuliah Akuisisi

Selasa, 23 Maret 2010

Dosen: 1. Dr. H. Dinn Wahyudin, M.A.

2. Hada Hidayat M., S.Sos.

3. Damayanty, S.Sos.

KOLEKSI PERPUSTAKAAN

- Koleksi Perpustakaan adalah semua bahan pustaka yang dikumpulkan, diolah, dan disimpan untuk disebarluaskan kepada masyarakat guna memenuhi kebutuhan informasi mereka
- Tujuan penyediaan koleksi perpustakaan adalah untuk menunjang pelaksanaan program lembaga induknya.

Bahan Pustaka di bagi 2:

1. Bahan Pustaka Tercetak, misalnya buku, peta, gambar, brosur, makalah
2. Bahan Pustaka Tidak tercetak, misalnya video, CD ROM, pangkalan data, mikrofilm, kaset, piringan hitam, dan sebagainya.

Ragam Koleksi perpustakaan:

1. Koleksi rujukan
2. Bahan Ajar (fungsi: untuk memenuhi tujuan kurikulum)
3. Terbitan Berseri
4. Terbitan Pemerintah
5. Muatan Lokal
6. Bahan Bacaan untuk rekreasi intelektual

Ragam Informasi di Perpustakaan

Informasi dalam bentuk teks:

- Dapat berupa koleksi perpustakaan seperti majalah, laporan penelitian, buku prosiding seminar dan sejenisnya, paten, standar, dan lain-lain, maupun pangkalan data komputer yang bisa dibaca, baik yang dibuat sendiri maupun dibuat oleh instansi lain baik di dalam maupun di luar negeri. Pengaksesannya bisa secara langsung atau menggunakan CD ROM.

Informasi dalam bentuk teks

1. Jurnal/ Majalah: Merupakan terbitan berkala, jurnal berisi hasil penelitian baru tentang satu bidang ilmu pengetahuan yang tidak dirahasiakan untuk tujuan komersial atau pertahanan yang terbit dalam bentuk artikel atau makalah. Contoh: beberapa jurnal diterbitkan oleh lembaga pendidikan seperti *Royal Society of Chemistry*, lembaga penelitian dan pengembangan suatu departemen, penerbitan universitas, penerbit komersial (pergamon, *Elsevier Science*)

...informasi dalam bentuk teks...

2. Surat Kabar: merupakan terbitan berkala, isinya bisa bersifat umum atau khusus, dan setiap terbitnya memuat informasi terbaru.
3. Laporan Tugas Akhir, Skripsi, Tesis, dan disertasi : merupakan hasil karya ilmiah mahasiswa program D3, S1, S2 dan S3, yang dipublikasikan di perpustakaan dan disebut juga koleksi grey literature atau literatur kelabu.

...informasi dalam bentuk teks...

4. Prosiding Konferensi, merupakan kumpulan karya tulis para pakar di bidang tertentu yang disampaikan dalam pertemuan ilmiah.
5. Laporan, biasanya memuat uraian penelitian, kajian atau evaluasi yang sering dilengkapi dengan data angka statistik, grafik, kegagalan, masalah, atau kendala yang ditemui.

...informasi dalam bentuk teks...

6. Paten, paten disahkan dan diberikan oleh pemerintah kepada penemu atau pemohon yang mengajukan permohonan paten. Pemegang paten mendapatkan hak monopoli selama periode waktu tertentu untuk memanfaatkan penemuan tersebut. Penemuan tersebut dipublikasikan kepada masyarakat dalam bentuk dokumen paten.

...informasi dalam bentuk teks...

7. Literatur dagang atau terbitan niaga, memuat informasi mengenai barang-barang, alat-alat, atau bahan-bahan yang diperjualbelikan dalam bentuk advertensi, katalog dan majalah perusahaan.
8. Standar, standar ini menetapkan dimensi suatu produk atau tingkat kualitas atau spesifikasi sistem produksi barang atau perdagangan.

...informasi dalam bentuk teks...

9. Buku, merupakan sumber informasi tercetak yang paling dikenal, tidak melaporkan penelitian, informasi yang dimuat begitu khusus yang mungkin diminati banyak pembaca.
10. Riview (Tinjauan Kepustakaan), merupakan bentuk publikasi yang dapat menggambarkan kumpulan informasi yang dimuat dalam majalah, prosiding konferensi dan lain-lain, berupa evaluasi dari perkembangan yang telah terjadi.

...informasi dalam bentuk teks...

11. Abstrak, Indeks, dan pangkalan data: publikasi ini mendata makalah atau artikel yang dipublikasikan di banyak majalah, beberapa abstrak, dan diindeks, juga memasukkan prosiding konferensi, tesis, laporan, buku, dan paten.

Indeks, memuat data bibliografi suatu publikasi yang meliputi nama pengarang, penyuntingan, judul karangan, penerbit, nomor/volume untuk majalah, dilengkapi dengan petunjuk subjek, indeks pengarang, indeks kata kunci, indeks geografi, dan sebagainya.

...informasi dalam bentuk teks...

Abstrak, memuat data bibliografi dari banyak publikasi yang dilengkapi ringkasan atau intisari informasi yang diuraikan dalam publikasi yang didaftar. Panjang Abstrak umumnya berkisar antara 150-250 kata.

Pangkalan data, hampir sama dengan perpustakaan komputer elektronik, dimana informasi mengenai buku-buku, artikel majalah, artikel surat kabar, laporan penelitian, paten, dan informasi lainnya disimpan dalam komputer.

Sumber:

Wijayanti, Luki, dkk.(2005).

Perpustakaan Perguruan Tinggi: Buku Pedoman. Jakarta: Depdiknas.

Yulia, Yuyu. (2009). *Pengembangan Koleksi.* Jakarta: Universitas Terbuka

Sekian
dan
Semoga Bermanfaat