

**Sistem Informasi Akuntansi**

**Catatan Akuntansi**



**Program Studi Akuntansi**

**UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA**

# JURNAL

## (Catatan atau Media)

### Definisi

Catatan permanen akuntansi pertama (*book of original entry*) untuk merekam transaksi perusahaan secara berurut menurut berdasarkan tanggal terjadinya.

Sebagai catatan pertama harus lengkap dan memudahkan pengusutan ke dokumen sumber

Tahun : 1998

Halaman: 01

Tanggal		REKENING/KET.	BUKTI	F	DEBET	KREDIT
Jan	2	Mesin Fotocopi K a s (Pembelian aktiva tetap Fotocopy secara tunai)	BT001	203 101	2,500,000	2,500,000
	5	Perlengkapan Kios Utang (Pembelian bahan habis pakai secara kredit)	BL002	201 301	500,000	500,000

## PENTINGNYA JURNAL KHUSUS

- Untuk *mengumpulkan* dan *mengelompokkan* transaksi sejenis yang frekuensinya tinggi
- *Efisiensi posting* ke Buku Besar Umum
- *Pembagian tugas* menjurnal ke beberapa orang
- Menciptakan *pengendalian intern*

## PRINSIP PERANCANGAN JURNAL

- Tersedia **jumlah Jurnal** yang memadai, sesuai dengan meningkatnya transaksi bisnis
- Mungkinkan Jurnal sebagai **pemisahan transaksi** ke dalam penggolongan pokok tertentu (**Penerimaan Kas, Pengeluaran Kas, Pembelian, Penjualan**)
- Gunakan **Kolom-kolom khusus**, untuk transaksi yang berkaitan dengan pos keuangan yang sering terjadi
  - ☆ Nama kolom adalah **nama rekening** dalam buku besar
  - ☆ Jumlah angka dalam suatu kolom dapat diposting ke buku besar (**Efisiensi posting**)
  - ☆ **Seminimum** mungkin menyalin dari bukti sumber/transaksi
  - ☆ Diciptakan **penghubung** ke bukti sumber/transaksi