

FORMAT LATIHAN MERANCANG DAN MENYUSUN PROPOSAL PTK

I.Langkah dan Aktivitas Pra/Sebelum Penyusunan Proposal

1. Identifikasi Masalah : Tuliskan masalah yang Anda hadapi dalam pembelajaran di kelas

.....
.....
.....
.....
.....
.....

2.Analisis Masalah : Lakukan refleksi (introspeksi) dengan cara mengajukan pertanyaan pada diri sendiri, bertanya kepada siswa, menelaah dokumen yang berkaitan dengan hasil belajar siswa . Tuliskan pertanyaan Anda

.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. Pernyataan masalah (*problem statement*) .Tuliskan masalah Anda dalam bentuk pernyataan

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

4. Perumusan masalah (*research questions*).Tuliskan masalah penelitian Anda dalam bentuk pertanyaan

.....
.....
.....

.....
.....
.....
.....

II. Langkah/Aktivitas Penyusunan Proposal PTK

Berdasarkan kegiatan tersebut buat **Proposal PTK** dengan Sistematika sebagai berikut :

A. Judul : Tuliskan Judul dengan mengacu kepada rumusan masalah

.....
.....
.....
.....

B. Bidang Kajian : Tulislah bidang kajian yang menjadi fokus PTK Anda, misalnya Model/Strategi Pembelajaran

.....
.....

C. Pendahuluan : Deskripsikan masalah pembelajaran yang Anda hadapi, proses identifikasi dan analisis masalah, penyebab/akar terjadinya masalah,serta alasan mengapa masalah tersebut penting diatasi

.....
.....
.....

D.Perumusan dan Pemecahan Masalah : Rumuskan masalah dalam bentuk kalimat Tanya dan tuliskan pemecahan masalah dalam bentuk hipotesis tindakan.....

.....
.....

E. Tujuan Penelitian : Tulislah tujuan penelitian sesuai dengan rumusan masalah dan tindakan perbaikan, dalam bentuk pernyataan

.....
.....
.....

F. Manfaat Penelitian : Tulislah manfaat penelitian ini bagi guru, siswa, dan sekolah.....

.....
.....

G. Kajian Pustaka : Tulislah konsep, teori dan penelitian lain yang relevan dengan permasalahan dan tindakan yang dirancang, sehingga jelas kerangka pikirnya.....

.....

.....
.....
H. Rencana dan Prosedur Penelitian : Tulislah :

a. Subjek penelitian, tempat, waktu dan lama tindakan

b. Prosedur PTK : perencanaan, pelaksanaan tindakan, observasi, refleksi

.....
.....
.....

I. Jadwal Penelitian : Tulislah jadwal penelitian mulai dari persiapan, pelaksanaan, sampai dengan penulisan laporan. Lazimnya dibuat dalam bentuk Gantt Chart.....

.....

J. Biaya Penelitian : Rinci biaya yang diperlukan untuk penelitian Anda

.....
.....

K. Personalia Penelitian : Tulis identitas tim peneliti serta perannya dalam penelitian

.....
.....

L. Daftar Pustaka : Tulis semua sumber yang digunakan sebagai acuan dalam penelitian Anda, yang disusun menurut aturan yang lazim.....

.....

M. Lampiran : lampirkan curriculum vitae peneliti, dan instrumen penelitian, misalnya pedoman observasi, pedoman wawancara, dll.....

.....
.....