

SILABUS

MANAJEMEN SUMBERDAYA MANUSIA LANJUTAN (MJ 206)

PROGRAM STUDI MANAJEMEN

MJ 206 Manajemen Sumberdaya Manusia Lanjutan: S-1, 3 sks, semester 4.

Mata kuliah ini merupakan mata kuliah Program S-1 Manajemen. Setelah mengikuti perkuliahan ini, mahasiswa diharapkan mempunyai kompetensi: memahami perkembangan terbaru dan permasalahan/isu-isu penting (*important issue*) dalam pengelolaan/manajemen sumberdaya manusia di Indonesia dan internasional, memahami konsep Manajemen Sumberdaya Manusia dengan lebih komprehensif dan Manajemen Sumberdaya Internasional, melakukan analisis kasus (identifikasi masalah, analisis situasi, tinjauan teoritis, dan rekomendasi solusi masalah) dengan menggunakan konsep dan metode-metode untuk memecahkan persoalan-persoalan yang berkaitan dengan manajemen sumberdaya manusia. Pelaksanaan perkuliahan menggunakan pendekatan/metode ceramah, tanya jawab, praktikum, simulasi, dan diskusi, Media yang digunakan whiteboard, OHP, LCD, dan gambar/chart. Evaluasi dilakukan melalui penilaian terhadap partisipasi aktif dalam PBM, penilaian terhadap tugas, praktikum, diskusi, kuis, UTS dan UAS. Buku sumber utama: S Schuller, Randall dan E Jackson, Susan (1999) *Manajemen Sumberdaya Manusia*; Ivencevich, John M (2000) *Human Resource Management*; Muh Rivai (2004) *Manajemen Sumberdaya Manusia dalam Perusahaan*; Robbins, Stephen P (2005), *Organizational Behavior*; Mondy R. Wayne dan Noe, Robert M (2005) *Human Resources Management*; Gary Dessler (2006) *Manajemen Sumber Daya Manusia*, Edisi 7;

Silabus

1. Identitas Mata Kuliah :

Nama mata kuliah	: Manajemen Sumberdaya Manusia Lanjutan
Nomor Kode	: MJ 206
Jumlah sks	: 3 sks
Semester	: 4
Kelompok Mata Kuliah	: MKK Program Studi
Program studi/Program	: Manajemen/S-1
Status mata kuliah	: Mata Kuliah Wajib
Prasyarat	: Telah menempuh mata kuliah Manajemen Sumberdaya Manusia
Nama dosen/asisten	: 1.Drs. H. Syamsul Hadi Senen, MM 2. Dr. H Suwatno, M.Si 3. Drs. Uep Tatang Sontani, M.Si 4. Askolani, SE, MM 5. Rofi Rofaida, SP., M.Si

2. Tujuan Pembelajaran

Setelah mengikuti perkuliahan ini, mahasiswa diharapkan mempunyai kompetensi: memahami perkembangan terbaru dan permasalahan/isu-isu penting (*important issue*) dalam pengelolaan/manajemen sumberdaya manusia di Indonesia dan internasional, memahami konsep Manajemen Sumberdaya Manusia dengan lebih komprehensif dan Manajemen Sumberdaya Internasional, melakukan analisis kasus (identifikasi

masalah, analisis situasi, tinjauan teoritis, dan rekomendasi solusi masalah) dengan menggunakan konsep dan metode-metode untuk memecahkan persoalan-persoalan yang berkaitan dengan manajemen sumberdaya manusia.

3. Deskripsi Isi

Perkuliahan membahas: Kompensasi (*Compensation*), Motivasi (*motivation*), Pengembangan Karir (*career planning*), Hubungan Industrial (*industrial relations*), Integrasi dan Disiplin SDM, Promosi, Rotasi, Demosi dan Separasi (*promotions, rotations, demotions, and separations*), Evaluasi Fungsi Manajemen Sumberdaya Manusia (*Evaluating the HR Function*), dan Kepuasan Kerja (*job satisfactions*).

4. Pendekatan Pembelajaran

Ekspositori dan inkuiri

Metode: Ceramah, tanya jawab, praktikum, simulasi/game, dan diskusi

Tugas : Studi literatur dari :majalah, jurnal, buku, internet, dan analisis kasus.

Media : OHP, LCD, dan gambar/chart

5. Evaluasi

- a. Persentase kehadiran dan partisipasi aktif dalam proses pembelajaran
- b. Penilaian terhadap tugas
- c. Penilaian terhadap partisipasi aktif dalam praktikum dan isi laporan praktikum/kunjungan lapangan
- d. Kuis, Ujian Tengah Semester dan Ujian Akhir Semester

6. Evaluasi Rincian Materi Perkuliahan Tiap Pertemuan

Pertemuan 1	: Pendahuluan
Pertemuan 2,3	: Motivasi
Pertemuan 4	: Kepuasan Kerja
Pertemuan 5,6	: Produktivitas
Pertemuan 7	: Integrasi dan Disiplin SDM
Pertemuan 8	: UJIAN TENGAH SEMESTER
Pertemuan 9	: Konflik dan Stress Kerja
Pertemuan 10	: Pemeliharaan Hubungan Pekerja
Pertemuan 11	: Sistem Informasi SDM
Pertemuan 12,13	: Audit SDM
Pertemuan 14	: Manajemen SDM Global
Pertemuan 15	: Review Materi
Pertemuan 16	: UJIAN AKHIR SEMESTER

7. Daftar Buku

Buku Utama

Veithzal Rivai, MBA, Manajemen Sumberdaya Manusia untuk Perusahaan Dari Teori ke Praktek, 2004, Grafindo Persada

S Schuller, Randall dan E Jackson, Susan (1999) *Manajemen Sumberdaya Manusia Menghadapi abad ke- 21*, Edisi ke enam, Penerbit Erlangga.

Ivancevich, John M, 2000, *Human Resource Management*, Seventh Ed, McGraw- Hill

Muh Rivai, 2004, *Manajemen Sumberdaya Manusia dalam Perusahaan*, Salemba Empat

Gary Dessler, 2006, *Manajemen Sumber Daya Manusia* , Edisi 7, PT. Prenhallindo

Mondy R. Wayne dan Noe, Robert M (2005) *Human Resources Management*; ninth ed, Pearson Prentice Hall.

Referensi

Ivancevich, John M, 2002, *Human Resource Management in Asia*, McGraw-Hill

Milkovich and Boudreau, 2003, *Human Resources Management*, Eight Edition, Irwin

Walker, 2002, *Strategic Human Resource Planning*, Dryden Press