



---

# SISTEM INFORMASI MANAJEMEN



# Sistem Informasi Bisnis

---

## Electronic Data Processing (EDP)

- EDP pada umumnya berkonsentrasi dengan pengolahan transaksi dan record keeping untuk satu area fungsi tertentu. EDP merupakan sistem informasi yang paling sederhana.
- Contoh : Payroll System, Accounts Payable, Inventory.



# Sistem Informasi Bisnis

## Office Automation (OA) System

- OA merupakan sistem informasi khusus yang mendukung infrastruktur back-office. OA memberikan para karyawan kemampuan untuk membuat dan mengkoordinasikan pengetahuan.
- Contoh : Word Processing, Spreadsheet, E-Mail, Presentasi, Grafik.



# Sistem Informasi Bisnis

## Management Information System (MIS)

- Pada dasarnya MIS adalah sebuah EDP yang lebih terintegrasi dan mencakup area fungsi yang lebih luas. MIS menyediakan database terintegrasi dan keamanan untuk memenuhi keperluan manajemen serta mempunyai fleksibilitas yang lebih baik. Selain itu MIS memiliki fasilitas on-line inquiry untuk aplikasi user-based queries and reports.
- Contoh : Integrated accounting, inventory, marketing



# Sistem Informasi Bisnis

---

## Decision Support System (DSS)

- DSS merupakan sebuah sistem informasi yang interaktif yang meliputi sekumpulan tool pendukung yang terintegrasi. DSS menghasilkan informasi yang digunakan manajemen untuk mengambil sebuah keputusan.
- Contoh : Planning, Modeling, Statistical Analysis, Data Warehousing



# Sistem Informasi Bisnis

---

## Executive Information System (EIS)

- Sebuah EIS dapat didefinisikan sebagai sebuah DSS yang digunakan pada top level management.
- Contoh : On-line Analytical Processing (OLAP)

# Review Manajemen

Manajer di dalam sebuah perusahaan merupakan bagian terpenting dalam operasional perusahaan. Manajer mengatur hampir seluruh operasional perusahaan sehingga bisa beroperasi sesuai dengan harapan.

## Apa yang Dikelola Manajer ?

- Manusia.
  - Material.
  - Mesin.
  - Uang.
  - Informasi.
- Sumber daya fisik
- Sumber daya konseptual

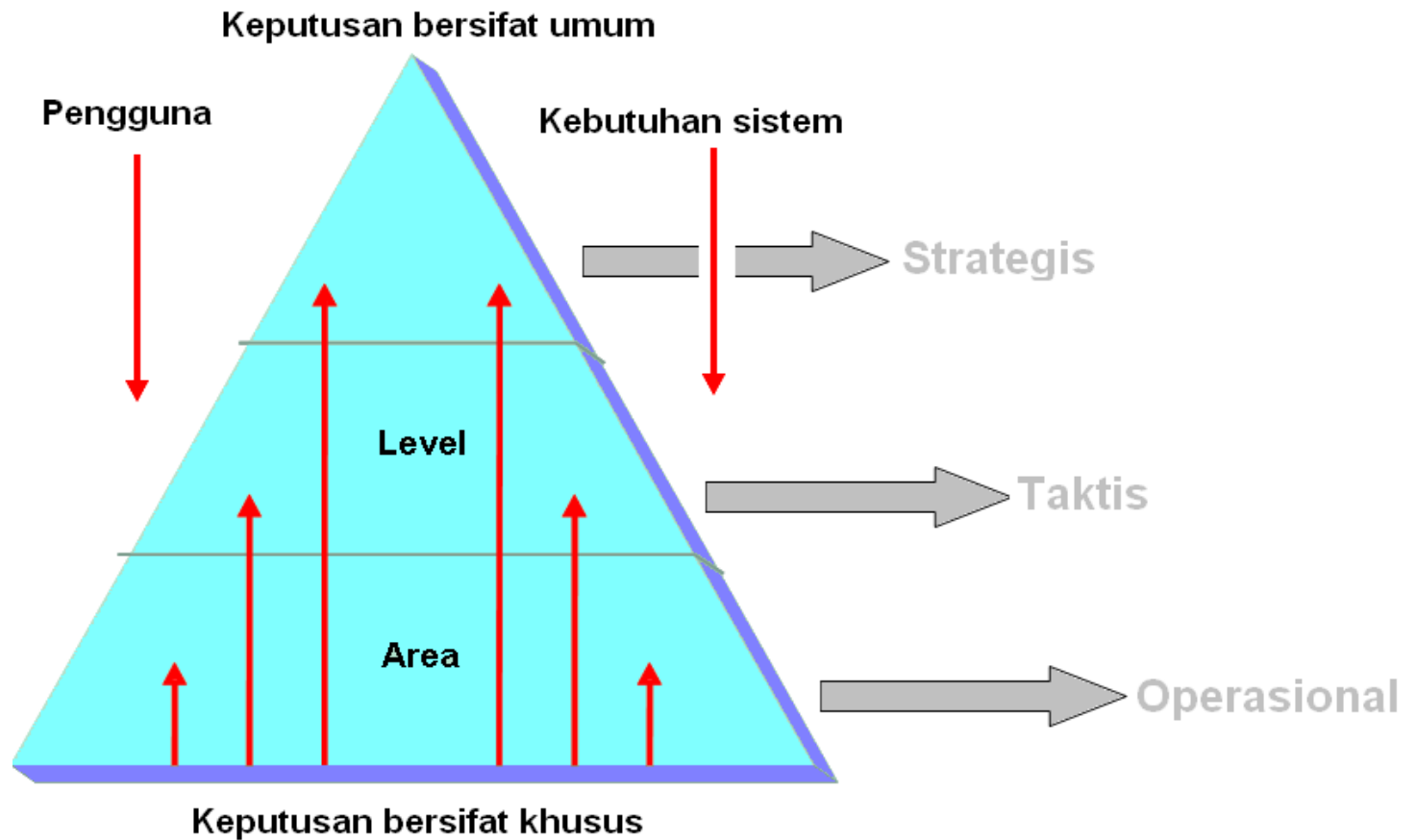


## Bagaimana Manajer Bekerja ?

- Manajer bertugas mengelola sumber daya agar dapat digunakan dengan cara yang paling efektif.
- Manajer menggunakan sumber daya konseptual untuk mengelola sumber daya fisik.
- Manajer memastikan bahwa data mentah yang terkumpul kemudian akan diproses menjadi informasi yang berguna.
- Seluruh aktivitas untuk memperoleh informasi, menggunakannya seefektif mungkin, dan membuangnya pada saat yang tepat disebut dengan **Manajemen Informasi**.



# Tingkatan Manajemen



# Karakteristik Pengambilan Keputusan Manajerial

## Manajemen Strategis

Keputusan yang diambil adalah keputusan strategis yang bersifat umum. Keputusan strategis mempunyai jangka waktu yang cukup panjang.

### Sumber Informasi

- Informasi internal dari sistem informasi komputer (15 – 20%).
- Informasi internal dari sistem informasi non komputer (10-15%).
- Informasi dari tingkat pengendalian manajemen (25-35%).
- Informasi eksternal yang berupa peraturan pemerintah, keadaan perekonomian dan sebagainya (35-45%).



## Manajemen Taktis

Keputusan yang diambil pada tingkat ini adalah keputusan taktis yang merupakan implementasi kebijakan yang ditetapkan oleh tingkat manajemen di atasnya. Keputusan taktis biasanya mempunyai rentang waktu yang tidak terlalu lama.

## Sumber Informasi

- Informasi internal dari sistem informasi komputer (30-40%)
- Informasi internal bukan dari sistem informasi komputer (15-20%)
- Informasi dari tingkat pengendalian operasional (30-40%)
- Informasi eksternal yang berupa peraturan pemerintah, keadaan perekonomian dan sebagainya (10-15%)



## Manajemen Operasional

---

Keputusan yang dihasilkan merupakan keputusan yang bersifat operasional yaitu berupa arahan kepada staf di lapangan dan implementasi dari keputusan yang ditetapkan tingkat manajemen di atasnya. Keputusan di tingkat ini bersifat jangka pendek.

### Sumber Informasi

- Informasi internal dari sistem informasi komputer (55-75%)
- Informasi internal bukan dari sistem informasi komputer (25-45%)
- Informasi eksternal yang berupa peraturan pemerintah, keadaan perekonomian dan sebagainya (5-10%)



# Sistem Informasi Apa yang Diperlukan ?

## Manajemen Strategis

- EIS
- DSS

## Manajemen Taktis

- DSS
- MIS

## Manajemen Operasional

- MIS
- OAS



# Sistem Informasi Manajemen

---

Suatu sistem yang diterapkan dalam sebuah organisasi untuk mendukung pengambilan keputusan dan informasi yang diperlukan oleh semua tingkatan manajemen.

## Karakteristik Sistem Informasi Manajemen

- Penerapan SIM dalam sebuah organisasi pada umumnya memerlukan sistem komputer untuk membantu mengolah data yang ada untuk menjadi informasi yang dibutuhkan.



## Karakteristik Sistem Informasi Manajemen

---

- SIM harus memberikan dukungan dalam pengumpulan informasi untuk merancang rangkaian alternatif tindakan, memutuskan untuk memilih tindakan yang terbaik dari alternatif yang ada dan melaksanakan pilihan dan mengawasi hasil kegiatan.
- SIM dapat digunakan secara efektif untuk mendukung setiap tingkatan pada proses pengambilan keputusan dan dapat digunakan juga untuk menyompan informasi yang berkaitan dengan masalah, standar dan situasi sekarang.



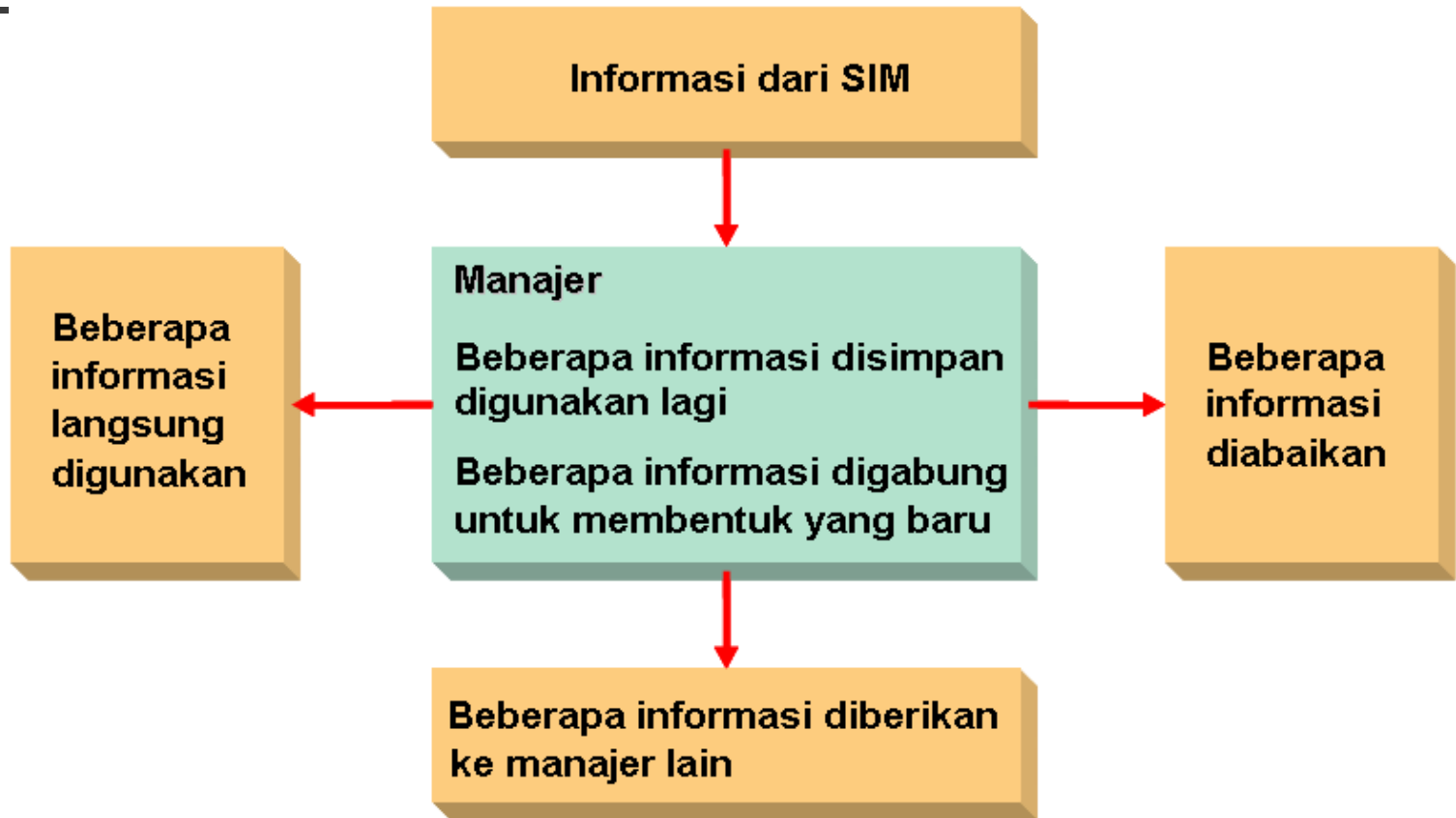
## Bidang Pendukung Sistem Informasi Manajemen

---

- Akuntansi Manajemen.
- Riset Operasional.
- Teori Manajemen dan Organisasi.
- Pengetahuan Komputer.



## Proses Aliran Informasi





## Keterbatasan Sistem Informasi Manajemen

---

- Pengembangan SIM memerlukan biaya yang cukup besar.
- Implementasi di lapangan agak sulit untuk organisasi yang sumber daya manusianya kurang memenuhi syarat.
- Informasi dari SIM kadang-kadang tidak cocok dengan seluruh permasalahan yang ada jika perancangannya kurang baik.
- Manajer sering kali hanya tergantung pada SIM dan mempunyai harapan yang berlebih terhadap kemampuan SIM
- SIM dapat disabotase, terkena virus dan downtime