



# PERTEMUAN 13

---

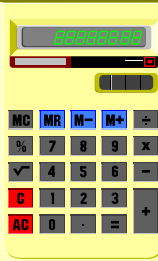
## Akuntansi dan Manajemen Keuangan

---

Business Fifth Canadian edition, Griffin, Ebert & Starke

© 2005 Pearson Education Canada Inc.

# Definisi Akuntansi



## ✦ Akuntansi

- ✦ Suatu sistem komprehensif untuk mengumpulkan, menganalisis, dan mengkomunikasikan informasi keuangan.

## ✦ Pencatatan

- ✦ Mencatat transaksi akuntansi

## ✦ Accounting information system (AIS)

## ✦ Kontroler

- ✦ Seseorang yang bertugas mengelola aktivitas operasi perusahaan

# Pengguna Informasi Akuntansi

## ✦ Business managers

- ◆ menetapkan tujuan dan anggaran
- ◆ mengembangkan rencana
- ◆ Mengevaluasi peluang

## ✦ Employees and unions

- ◆ Utk mendapatkan pembayaran
- ◆ Utk merencanakan dan menerima manfaats

## ✦ Agen pemerintah

- ◆ Melindungi kepentingan investor

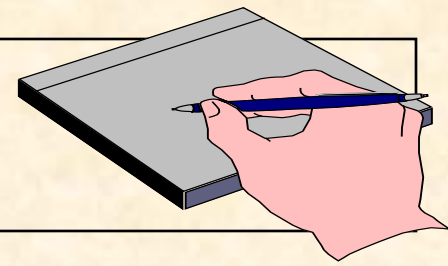
## ✦ Investors and creditors

- ◆ Estimasi pengembalian, pertumbuhan dan resiko kredit

## ✦ Taxing authorities

- ◆ Merencanakan masukan pajak
- ◆ Menentukan kewajiban pajak
- ◆ Membantu pengumpulan pajak

# Akuntan Publik



✦ Bekerja sbagai akuntan eksternal

✦ Auditing

- ◆ Pemeriksaan thd pencatatan keuangan utk memastikan prosedur yg sesuai telah dijalankan

✦ Akunting Forensik

- ◆ menelusuri dana tersembunyi dalam suatu perusahaan (biasanya bagian dari investigasi kriminal)

✦ Servis Manajemen

- ◆ memberikan nasihat keuangan

# Layanan Pajak

- ✦ Layanan pajak meliputi memberikan bantuan dalam pembayaran dan perencanaan pajak
- ✦ Dapat membantu restrukturisasi thd operasi dan pelayanan perusahaan utk menghemat pajak
- ✦ Akuntan harus terus mengikuti perkembangan hukum pajak utk dapat menolong kliens scr efektif

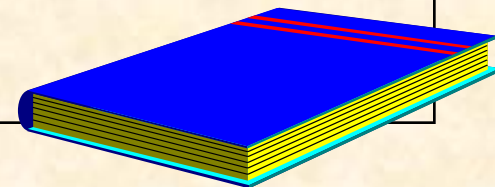
# Alat Akuntansi

## ✦ Journal

- ✦ Pencatatan kronologikal terhadap transaksi keuangan perusahaan dgn deskripsi singkat dari tiap transaksi

## ✦ Ledger

- ✦ penjumlahan dari entri jurnal berdasarkan kategori yg menunjukkan pengaruh transaksi terhadap posisi setiap akun



# Persamaan Akuntansi

## ✦ Asset

- ✦ Kekayaan yang dimiliki perusahaan

## ✦ Liability

- ✦ Hutang yg dimiliki oleh perusahaan

## ✦ Owners' Equity

- ✦ Perbedaan antara aset dengan kewajiban perusahaan

## ✦ Accounting Equation

- ✦  $\text{Assets} = \text{Liabilities} + \text{Owners' Equity}$

# Sisitem Pencatatan Double-Entry

- ✦ Setiap transaksi harus dicatat dengan dua cara
  - ✦ Bagaimana transaksi berpengaruh thd aset dan kewajiban
- ✦ Persamaan akuntansi harus selalu berada dalam keadaan *balance*



# Pencatatan Double Entry

- ✦ Setiap akun dibagi ke dalam dua sisi
  - ◆ debit dan kredit
- ✦ Setiap akun dicatat dalam Akun-T

## Any Asset or Liability Account

### Debit

**Increase in Asset**  
**Decrease in Liability/  
Owners' Equity**

### Credit

**Increase in Liability/  
Owners' Equity**  
**Decrease in Asset**

# Laporan Keuangan

## ✦ Balance Sheet

- ◆ Berisi persamaan akuntansi
  - assets, liabilities, owners' equity

## ✦ Laporan Laba/Rugi

- ◆ Berisi ttg pendapatan dan biaya → untung dan rugi

## ✦ Laporan Arus Kas

- ◆ Arus kas masuk dan arus kas keluar

# The Balance Sheet

Perfect Posters, Inc. 555 Riverview, Toronto, Ontario	
<b>Perfect Posters, Inc. Balance Sheet As of December 31, 2003</b>	
<b>Assets</b>	
Current Assets:	
Cash .....	\$7,050
Marketable securities .....	2,300
Accounts receivable .....	\$26,210
Less: Allowance of .....	
doubtful accounts .....	(650) 25,560
Merchandise inventory .....	21,250
Prepaid expenses .....	1,050
<b>Total current assets</b> .....	<b>\$57,210</b>
Fixed Assets:	
Land .....	18,000
Building .....	65,000
Less: Accumulated depreciation .....	(22,500) 42,500
Equipment .....	72,195
Less: Accumulated depreciation .....	(24,815) 47,380
<b>Total fixed assets</b> .....	<b>107,880</b>
Intangible Assets:	
Patents .....	7,100
Trademarks .....	900
<b>Total intangible assets</b> .....	<b>8,000</b>
<b>Total assets</b> .....	<b>\$173,090</b>

Liabilities and Owners' Equity	
Current liabilities:	
Accounts payable .....	\$16,315
Wages payable .....	3,700
Taxes payable .....	1,920
<b>Total current liabilities</b> .....	<b>\$21,935</b>
Long-term liabilities:	
Notes payable, 8% due 2001 .....	10,000
Bonds payable, 9% due 2003 .....	30,000
<b>Total long-term liabilities</b> .....	<b>40,000</b>
<b>Total liabilities</b> .....	<b>\$61,935</b>
Owners' Equity	
Common stock, \$5 par .....	40,000
Additional paid-in capital .....	15,000
Retained earnings .....	56,155
<b>Total owners' equity</b> .....	<b>111,155</b>
<b>Total liabilities and owners' equity</b> .....	<b>\$173,090</b>

**Figure 14.2**  
Perfect Posters' balance sheet shows clearly that the firm's total assets equal its total liabilities and owners' equity.

# Current Assets

- ✦ Kas dan aset yang dapat dikonversi ke dalam uang dalam satu tahun
- ✦ Accounts receivable
  - ◆ jumlah tertentu yg dipinjam pelanggan ke perusahaan
- ✦ Inventory
  - ◆ persediaan
- ✦ Biaya dibayar Dimuka
  - ◆ peralatan dan sewa dibayar dimuka utk periode berjalan

# Other Assets

## ✦ Fixed assets

- ✦ Memiliki kegunaan atau nilai jangka panjang
  - land, buildings, machinery

## ✦ Depreciation

- ✦ Berhubungan dengan umur ekonomis suatu aset

## ✦ Intangible assets

- ✦ patents, trademarks, copyrights, franchise fees

# Kewajiban



## ✦ Kewajiban Lancar

- ◆ Hutang yg harus dibayar dlm satu tahun

## ✦ Kewajiban jangka panjang

- ◆ Hutang yg harus dibayar lebih dari satu tahun

## ✦ Owners' equity: owners' holdings in the firm

- ◆ retained earnings: net profits dikurangi dividends yg dibayar kpd pemegang saham
- ◆ paid-in capital: uang yg diinvestasikan oleh pemilik
- ◆ common stock: saham perusahaan

# The Income Statement

Perfect Posters, Inc. 555 Riverview, Toronto, Ontario	
<b>Perfect Posters, Inc. Income Statement Year ended December 31, 2003</b>	
Revenues (gross sales) . . . . .	\$256,425
Costs of goods sold:	
Merchandise inventory,	
January 1, 2003 . . . . .	\$22,380
Merchandise purchases	
during year . . . . .	<u>103,635</u>
Goods available for sale . . . . .	<u>\$126,015</u>
Less: Merchandise inventory,	
December 31, 2003 . . . . .	<u>21,250</u>
<b>Cost of goods sold</b>	<b><u>104,765</u></b>
<b>Gross profit</b>	<b><u>151,660</u></b>
Operating expenses:	
Selling and repackaging expenses:	
Salaries and wages . . . . .	49,750
Advertising . . . . .	6,380
Depreciation—warehouse and . . . . .	
repackaging equipment . . . . .	3,350
Total selling and repackaging	
expenses . . . . .	59,480
Administrative expenses:	
Salaries and wages . . . . .	55,100
Supplies . . . . .	4,150
Utilities . . . . .	3,800
Depreciation—office equipment . . . . .	3,420
Interest expense . . . . .	2,900
Miscellaneous expenses . . . . .	<u>1,835</u>
Total administration expenses . . . . .	<u>71,205</u>
<b>Total operating expenses</b> . . . . .	<b><u>130,685</u></b>
Operating income (income before taxes) . . . . .	20,975
Income taxes . . . . .	<u>8,390</u>
<b>Net income</b> . . . . .	<b><u>\$12,585</u></b>

**Figure 14.3**  
Perfect Posters' income statement. The final entry on the income statement, the bottom line, reports the firm's profit or loss.

# Pendapatan

- ✦ Uang yang diterima perusahaan sbg hasil dari
- ✦ Penjualan produk atau jasa
  - ✦ Pengembalian investasi
  - ✦ Sewa
  - ✦ Licensing fees





# Perubahan Arus Kas

## ✦ Operations

- ◆ kas didapat dari membeli dan menjual barang dan jasa

## ✦ Investments

- ◆ Kas dari aktivitas investasi
- ◆ (receipts, bonds, stocks, property, equipment)

## ✦ Financing

- ◆ Kas dari aktivitas keuangan
- ◆ (dividends, borrowing or issuing stocks, repayment of borrowings)

# The Budget

Perfect Posters, Inc.  
555 Riverview, Toronto, Ontario

**Perfect Posters, Inc.  
Sales Budget  
First Quarter, 2004**

	January	February	March	Quarter
Budgeted sales (units)	7,500	6,000	6,500	20,000
Budgeted selling price per unit	\$3.50	\$3.50	\$3.50	\$3.50
<b>Budgeted sales revenue</b>	<b>\$26,250</b>	<b>\$21,000</b>	<b>\$22,750</b>	<b>\$70,000</b>
Expected cash receipts:				
From December sales	\$26,210 <sup>a</sup>			\$26,210
From January sales	\$17,500 <sup>b</sup>	\$8,750		26,250
From February sales		14,000	\$7,000	21,000
From March sales			15,200	15,200
<b>Total cash receipts:</b>	<b>\$43,710</b>	<b>\$22,750</b>	<b>\$22,200</b>	<b>\$88,660</b>

<sup>a</sup> This cash from December sales represents a collection of the Account Receivable appearing on the December 31, 2003, Balance Sheet.  
<sup>b</sup> The company estimates that two-thirds of each month's sales revenues will result in cash receipts during the same month. The remaining one-third is collected during the following month.

**Figure 14.4**  
Perfect Posters, Inc. sales budget, First Quarter 2004.

# Analisis Laporan Keuangan

- ✦ Key ratios digunakan untuk menginterpretasikan dan membandingkan hasil laporan keuangan suatu perusahaan dengan industri
  
- ✦ Ratios diklasifikasikan ke dalam empat kelompok, yaitu:
  - ◆ short-term solvency
  - ◆ long-term solvency
  - ◆ profitability
  - ◆ activity

# Short-Term Solvency Ratios

✦ Mengukur likuiditas perusahaan

- ✦ Semakin tinggi rasio, semakin rendah resiko ketidakmampuan membayar

## **Current Ratio**

$$\frac{\text{Current Assets}}{\text{Current Liabilities}}$$

## **Quick Ratio**

$$\frac{\text{Quick Assets}}{\text{Current Liabilities}}$$

# Long-Term Solvency Ratios

- ✦ Mengukur kemampuan perusahaan utk membayar hutang jangka panjang
  - ◆ Semakin tinggi rasio, semakin besar resiko ketidakmampuan membayar
  - ◆ Disebut juga dengan Debt Ratios

## **Debt-to-Owners' Equity Ratio:**

$$\frac{\text{Debt}}{\text{Owners' Equity}}$$

# Profitability Ratios

- ✦ Mengukur keseluruhan profit perusahaan utk investor potensial
  - ◆ Semakin tinggi rasio, semakin untung perusahaan

## Return on Sales

$$\frac{\text{Net Income}}{\text{Sales}}$$

## Earnings per Share

$$\frac{\text{Net Income}}{\text{\# Outstanding Common Shares}}$$

## Return on Investment

$$\frac{\text{Net Income}}{\text{Total Owner's Equity}}$$

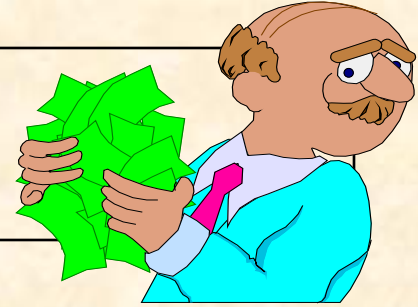
# Activity Ratios

- ✦ Mengukur sejauh mana perusahaan dpt menggunakan sumber dayanya dgn efisien
  - ◆ Semakin tinggi rasio, semakin rendah resiko ketidakmampuan membayar

## **Inventory Turnover Ratio**

$$\frac{\text{Cost of Goods Sold}}{\text{Average Inventory}}$$

# Uang



✦ Objek yg diterima scr umum sbg pembayaran dari barang atau jasa

✦ Karakteristik:

- ◆ Mudah dibawa
- ◆ Dapat dibagi
- ◆ Tahan lama, tidak mudah rusak
- ◆ Stabil

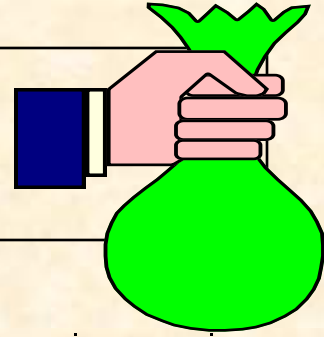


# Fungsi Uang

- ✦ Alat pertukaran
- ✦ Penyimpanan nilai
- ✦ Satuan hitung



# The Money Supply

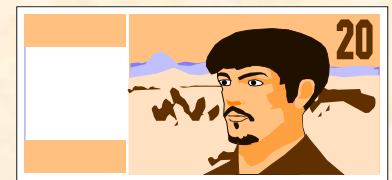


- ✦ Pembeli dan penjual harus sepakat terhadap nilai uang
- ✦ Nilai uang tergantung kpd supply
  - ◆ Jika supply meningkat, nilai berkurang
  - ◆ Jika supply menurun, nilai meningkat
- ✦ Terdiri dari bentuk uang M-1 dan M-2

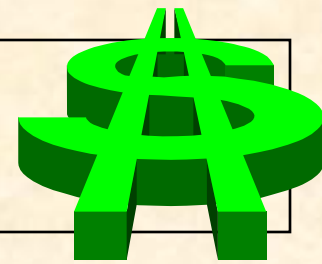
# M-1 Money Supply

## ✦ Bentuk uang yg paling likuid

- ✦ Mata uang: uang kertas dan uang koin yg diterbitkan pemerintah
- ✦ demand deposits: money in chequing accounts, which can be transferred to others by cheque



# M-2 Money Supply



✦ Semua yg ada dalam M-1 Money supply ditambah dgn:

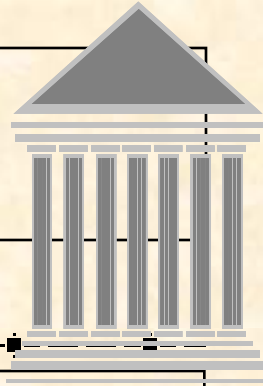
- ✦ tabungan
- ✦ Deposito berjangka
- ✦ Pasar uang

✦ Mengukur nilai uang yg tersedia dalam melakukan transaksi keuangan

# Credit Cards

- ✦ Tidak termasuk dalam M-1 atau M-2 Money Supplies
- ✦ Sumber utama belanja konsumen
- ✦ Sebagai pengganti uang, tetapi bukan uang
- ✦ Diterbitkan scr privat dan memberikan berbagai macam keuntungan

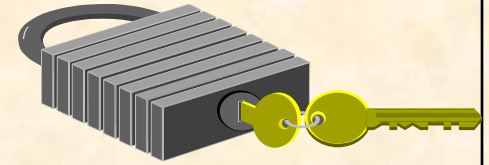
# Lembaga Keuangan



## ✦ Scr tradisional memiliki empat pilar

- ✦ Chartered banks
- ✦ Alternate banks (trust companies, credit unions, caisses populaires)
- ✦ Perusahaan asuransi jiwa dan perantara keuangan
- ✦ Investment dealers

# Sekuritas



---

## ✦ Pasar sekuritas primer

- ✦ Penjualan dan pembelian saham atau obligasi yg baru diterbitkan yg ditawarkan perusahaan dan pemerintah

## ✦ Pasar sekuritas sekunder

- ✦ Penjualan dan pembelian sham dan obligasi yg telah diterbitkan

## ✦ Investment bankers

- ✦ spesialis keuangan yang menerbitkan sekuritas baru

# Karakteristik Common Stocks

## ✦ Nilai pasar

- ◆ Harga saham pada saat yg berlaku di pasar sekuritas sekunder

## ✦ Capital gains

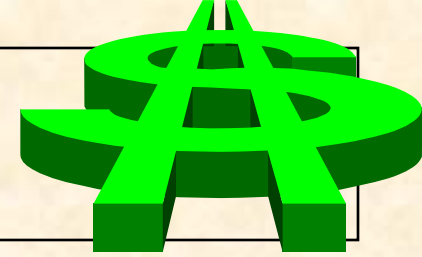
- ◆ Profit dari penjualan aset

## ✦ Book value

- ◆ Ekuitas pemegang saham dibagi dengan jumlah common stock yg dijual

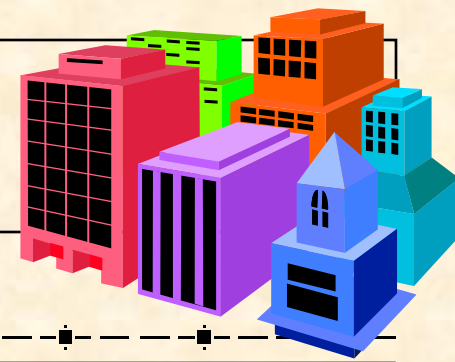


# Preferred Stock



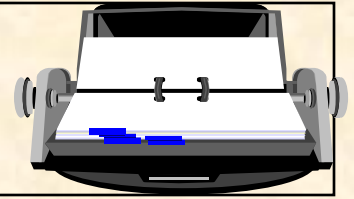
- ✦ Diterbitkan dengan nilai par yang tertera
  - ◆ Dividends dibayarkan berdasarkan persentase nilai par
- ✦ Nilai saham dapat naik atau turun sesuai dgn keberuntungan perusahaan
- ✦ Resiko lebih rendah dibandingkan common stock
- ✦ Potensi pertumbuhan terbatas karena dividen fix
- ✦ Cumulative preferred stock
  - ◆ Pembayaran dividen harus terlebih dahulu dibayar sebelum membayar dividen kpd pemegang common stock

# Stock Exchanges



- ✦ Organisasi yang dibentuk dimana para anggotanya dapat membeli dan menjual saham sesuai dengan peraturan pertukaran
- ✦ Untuk menjadi member harus membeli tempat
  - ✦ Hanya member atau perwakilannya yang bisa melakukan pertukaran
  - ✦ Seluruh perdagangan harus memalui member

# Brokers



- ✦ Seseorang yang memiliki izin untuk membeli dan menjual sekuritas dari pelanggan dalam pasar sekunder
- ✦ Full-service brokerage
  - ◆ Untuk mendapatkan fee, menawarkan berbagai layanan termasuk pembelian, penjualan serta pengarahannya investasi
- ✦ Discount brokerage
  - ◆ Untuk mengurangi fee, membeli dan menjual sekuritas, tetapi memiliki tawaran jasa terbatas

# Obligasi

## ✦ Obligasi

- ✦ Janji tertulis dimana peminjam (perusahaan) akan membayar pada saat tertentu, pinjaman pokok ditambah dengan bunga
- ✦ Obligasi berbeda satu dgn yg lainnya dalam hal tanggal pembayaran, status pajak, tingkat bunga.