

ASESMEN OTENTIK

ASESMEN OTENTIK

Penilaian di mana siswa diminta untuk melakukan tugas-tugas dunia nyata yang menunjukkan aplikasi bermakna dari pengetahuan dan keterampilan esensial – (Jon Mueller)

Siswa belajar bagaimana mengaplikasikan keterampilan mereka pada tugas-tugas dan rencana-rencana ang asli/otentik.

Bentuk Asesmen dimana siswa diminta untuk menampilkan kemampuannya terkait dengan dunia nyata wujud dari penerapan pengetahuan dan keterampilan yang dimilikinya

Istilah lain untuk ASESMEN OTENTIK

Penilaian kinerja (atau Performance-based)

Siswa diminta untuk menunjukkan tugas-tugas bermakna

Penilaian Alternatif

Alternatif lain selain Penilaian Tradisional

Penilaian langsung

Penilaian dilakukan secara langsung

YANG TERMASUK ASESMEN OTENTIK

- 1. Penilaian Kinerja (Performance Assessment)**
- 2. Penyelidikan pendek (Short Investigations)**
- 3. Pertanyaan Respon terbuka (Open-Response Questions)**
- 4. Portofolio**
- 5. Asesmen Diri (Self-Assessment)**
- 6. Proyek**

PENILAIAN KINERJA (PERFORMANCE)

Menilai kemampuan siswa untuk menggunakan keterampilan dalam berbagai konteks autentik (nyata/sebenarnya)

Prosedur yang menggunakan berbagai bentuk tugas-tugas untuk memperoleh informasi tentang apa dan sejauhmana yang telah dilakukan dalam suatu program

- Menulis, merevisi, dan mempresentasikan laporan ke kelas
- Melakukan percobaan ilmiah dan menganalisis hasil
- Bekerja dalam kelompok

Rubrik penilaian kinerja

(1) *holistic scoring*

pemberian skor berdasarkan terhadap kualitas kinerja secara umum

(2) *analytic scoring*

pemberian skor terhadap aspek-aspek yang berkontribusi terhadap suatu performansi

(3) *primary traits scoring*

pemberian skor berdasarkan beberapa unsur dominan dari suatu performansi.

Penyelidikan pendek (Short Investigations)

Menggunakan Pengetahuan dan Keterampilan untuk melakukan investigasi (penyelidikan) sederhana

Menganalisis wacana

Membuat Peta konsep

Menyimpulkan dan Menginterpretasikan data

Pertanyaan Respon terbuka (Open-Response Questions)

Respon terhadap Pertanyaan sifatnya terbuka

Menjelaskan proses sejarah atom: respon tidak dibatasi hanya dengan penjelasan, tetapi dapat juga dengan gambar

PORTOFOLIO

Portofolio adalah kumpulan pekerjaan siswa yang representatif yang dikoleksi selama periode tertentu

Jurnal

Karya Seni

Laporan kelompok

Buku Catatan

➤ **Developmental portfolio**

Proses membuat portofolio

➤ **Bestwork portfolio**

karya terbaik

➤ **Showcase Portfolio**

Pajangan

Asesmen Diri (Self-Assessment)

Menilai diri sendiri terkait dengan aktivitas, proses dan produk yang dihasilkannya

Pertanyaan Pengarah untuk asesmen diri

- ✓ Apa yang paling sulit ketika mengerjakan tugas/ proyek ini?
- ✓ Inovasi apa yang anda lakukan jika tugas ini anda lakukan lagi
- ✓ Manfaat apa yang anda peroleh ketika mengerjakan tugas ini?

PROYEK

Investigasi mendalam mengenai suatu topik nyata.

(1) Fase Perencanaan

- Menentukan Tema

- Petunjuk apa yang harus dilakukan siswa

(2) Fase Pengembangan

Peserta didik mencari bahan, memodifikasi naskah, berdiskusi dengan ahli, berlatih secara terbimbing maupun mandiri.

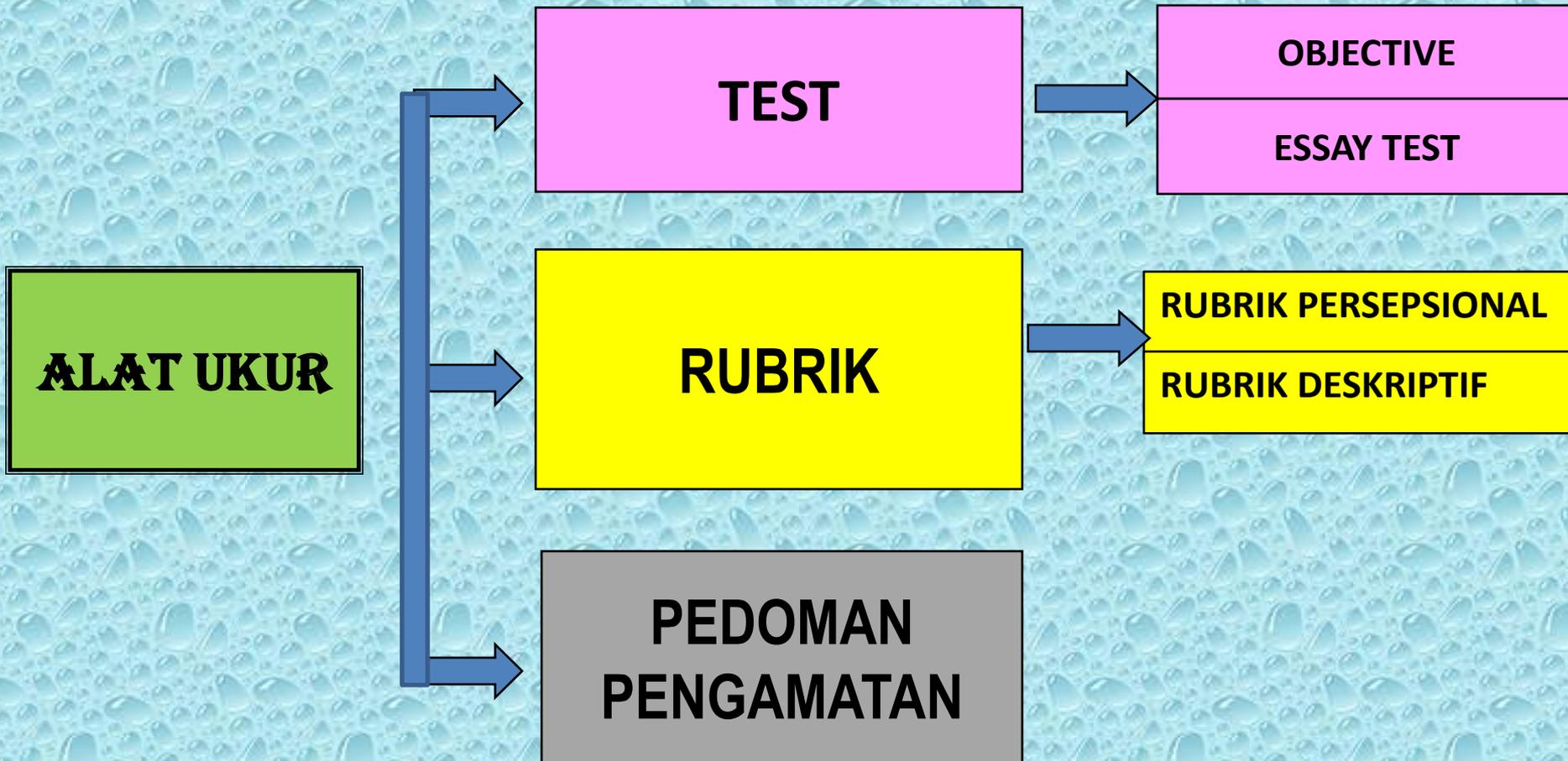
(3) Fase Akhir

Peserta didik menampilkan hasil kerja mereka, yaitu berupa petunjukan drama.

Aspek yang dinilai

- Kemampuan bereksplorasi dan mengembangkan gagasan dalam mendesain
- Memilih bahan-bahan yang tepat
- Menggunakan alat
- Menunjukkan inovasi dan kreasi
- Memilih bentuk dan gaya dalam karya seni

INSTRUMEN PENILAIAN



PENILAIAN DENGAN RUBRIK

PENGERTIAN RUBRIK

- Rubrik merupakan panduan penilaian yang menggambarkan kriteria yang diinginkan guru dalam menilai atau memberi tingkatan dari hasil pekerjaan siswa
- Rubrik perlu memuat daftar *karakteristik yang diinginkan* yang perlu ditunjukkan dalam suatu pekerjaan siswa disertai dengan *panduan untuk mengevaluasi masing-masing karakteristik tersebut*

MANFAAT PEMAKAIAN RUBRIK

- *Rubrik menjelaskan deskripsi tugas*
- *Rubrik memberikan informasi bobot penilaian*
- *Siswa memperoleh umpan balik yang cepat dan akurat*
- *Penilaian lebih objektif dan konsisten*

PERENCANAAN PENILAIAN

ATRIBUT SOFT SKILLS	DEFINISI	INDIKATOR	PENILAIAN					
			PERNYATAAN	SKALA				
				1	2	3	4	5
Komuni kasi Lisan		Pernyataan	- Singkat, jelas					
			- Singkat, tidak jelas					
			- Panjang berbelit-belit					
		Cara bertanya	- Bertanya, dgn cari tahu lebih dulu					
			- Bertanya, tanpa cari tahu lebih dulu					
		Bahasa tubuh dan intonasi	- Bisa dipahami					
			- Baik & tidak jelas / Jelek & jelas					
			- Tidak baik, tidak jelas					

RUBRIK PERSEPSIONAL

SKALA RUBRIK PERSEPSIONAL

No	PERNYATAAN	SKALA PENILAIAN			
		SANGAT TIDAK SETUJU (1)	TIDAK SETUJU (2)	SETUJU (3)	SANGAT SETUJU (4)

CONTOH LAIN

KEGIATAN	ATRIBUT	Pernyataan		SKOR				
				4	3	2	1	
DISKUSI PRAKTIKUM	Disiplin	Mengumpulkan hasil diskusi tepat waktu	tepat					Tidak tepat
		Mentaati tata tertib	taat					abai
	Komunikasi efektif	Kalimat mudah dipahami	tepat					Tidak tepat
		Pendapat disampaikan dengan tepat	tepat					Tidak tepat
	Berpikir kritis	Mampu bertanya/ menjawab kearah penyelesaian permasalahan	tepat					Tidak tepat

PRAKTIKUM				4	3	2	1	
				PEMBUATAN dan EVALUASI SEDIAAN	Kerjasama	Mengerjakan tugas sesuai tanggung jawabnya	sesuai	
Tenggangrasa dalam bekerja	ya							Tidak
Tidak egois dalam penggunaan alat dan bahan	Tidak							egois
Saling membantu	tanggap							Tidak
Kepemimpinan	optimis	ya						Tidak
	Mampu mengkoordinir anggota kelompok	ya						Tidak
Kejujuran	Kecurangan dalam proses dan mengolah data	tidak						curang

KEGIATAN	ATRIBUT	Pernyataan		SKOR				
				4	3	2	1	
Presentasi	Percaya diri	Berani mengungkapkan pendapat dan tampil	berani					tdk
	Toleransi	Memberi kesempatan	ya					tdk
	Komunikasi Efektif	Pendapat mudah dipahami	ya					tdk
		Pendapat/ pertanyaan runtut dan sistematis	ya					tdk
Berpikir kritis	Mampu bertanya/ menjawab kearah penyelesaian permasalahan	tepat					tdk	

RUBRIK DESKRIPSTIF

BENTUK UMUM RUBRIK DESKRIPTIF

No	DIMENSI PERNYATAAN	TOLOK UKUR DIMENSI			
		1	2	3	4

CONTOH DIMENSI PENILAIAN

- 1. Karakter pribadi dalam berbagai situasi dan kondisi (kendali diri, kesabaran, ekspresi perasaan, rasionalitas)**
- 2. Etos kerja (semangat, target kerja, disiplin, ketangguhan)**
- 3. Integritas Diri (kejujuran, keteguhan pada prinsip, konsistensi, tanggung jawab dan keteladanan)**
- 4. Keterbukaan terhadap kritik, saran, dan pendapat orang lain**
- 5. Kemampuan kerja sama, kemampuan komunikasi**
- 6. Kreativitas dan inovasi**

CONTOH 1

Kemampuan kerja sama

Bagaimana kemampuan anda dalam menjalin kerjasama dengan berbagai pihak (teman sejawat, staf administrasi, Kepala Sekolah, guru, dan masyarakat)? Berikan contohnya!

- Deskripsi jawaban:

.....

.....

PENILAIAN KEMAMPUAN KERJASAMA

KEMAMPUAN KERJA SAMA

rendah

tinggi

1

2

3

4

5

Rendah

Tinggi

Belum mampu bekerja sama dalam satu tim kerja maupun dalam menempatkan diri dengan baik sebagai anggota tim kerja

Mampu bekerja sama dalam satu tim kerja, serta mampu menempatkan diri dengan baik sebagai anggota tim kerja

CONTOH 2

Kemampuan komunikasi

Bagaimana kemampuan anda dalam menjalin komunikasi dengan berbagai pihak (teman sejawat, staf administrasi, Kepala sekolah, guru, dan masyarakat)? Berikan contohnya!

- Deskripsi jawaban:

.....

.....

PENILAIAN KEMMPUAN BERKOMUNIKASI

Kemampuan Komunikasi

rendah

tinggi

1

2

3

4

5

Rendah

Kurang mampu menyampaikan dan memahami dengan baik gagasan dan pesan yang disampaikan secara verbal
Mampu menyampaikan dan memahami dengan baik gagasan dan pesan yang disampaikan secara verbal

Tinggi

Kurang mampu menyampaikan dan memahami dengan baik gagasan dan pesan yang disampaikan secara verbal
Mampu menyampaikan dan memahami dengan baik gagasan dan pesan yang disampaikan secara verbal

Keterbukaan terhadap kritik, saran, dan pendapat orang lain

Penyikapan

kasar

santun

1

2

3

4

5

Kasar	Santun
Bersikap reaktif terhadap kritik, saran, dan pendapat yang berbeda	Mampu menyikapi dan menghadapi kritik, saran, dan pendapat orang lain yang berbeda dengan yang baik dan sopan

TEKNIK PENGAMATAN

TEKNIK PENGAMATAN

- Pada teknik pengamatan: guru mengamati siswa secara langsung, pada berbagai waktu dan kondisi
- Penilaian dilakukan thd ada/tidak ada sikap yang sesuai dengan tujuan/kompetensi yang ditentukan
→ Gunakan checklist
- Memungkinkan penilaian sikap dan perilaku lain secara langsung
- Penilaian secara rutin akan memberikan data yang lebih akurat dan obyektif

CONTOH DAFTAR CEK

Perilaku yang diinginkan	Totok	NAMA Tutik	Trini

