

**BAHAN AJAR PERKULIAHAN**

***Manajemen Pendidikan dan Latihan***

***(OT.350)***



Oleh :

**BAMBANG DARMAWAN, DRS., M.M.**

**19620118 198903 1 003**

**JURUSAN PENDIDIKAN TEKNIK MESIN  
FAKULTAS PENDIDIKAN TEKNOLOGI DAN KEJURUAN  
UNIVERSITAS PENDIDIKAN INDONESIA**

**2010**

## DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR

DAFTAR ISI

BAB I. ORIENTASI, PELATIHAN, DAN PENGEMBANGAN

- 1.1. Orientasi: induksi dan sosialisasi organisasional
- 1.2. Muatan dan tanggung jawab atas orientasi
- 1.3. Evaluasi program orientasi

BAB II. PELATIHAN, PENGEMBANGAN, DAN EDUKASI

- 2.1. Proses pelatihan dan pengembangan
- 2.2. Tujuan-tujuan pelatihan
- 2.3. Manfaat pelatihan
- 2.4. Jenis-jenis pelatihan
- 2.5. Model sistem untuk pelatihan
- 2.6. Penilaian kebutuhan-kebutuhan pelatihan
- 2.7. Analisis organisasional
- 2.8 Analisis operasional
- 2.9. Analisis personalia
- 2.10 Transfer pelatihan
- 2.11 Kendala-kendala pelatihan

BAB III OPSI-OPSI PELATIHAN DAN PENGEMBANGAN

- 3.1. *On-the-job training*
- 3.2. *Of-the-job training*
- 3.3. Pemilihan *on-the-job* atau *of-the-job training*
- 3.4. Evaluasi program-program pelatihan
- 3.5. Tingkat-tingkat evaluasi pelatihan
- 3.6. Desain-desain evaluasi
- 3.7. Menggunakan evaluasi untuk membenahi pelatihan
- 3.8. Strategi meningkatkan efektivitas pelatihan dan pengembangan
- 3.9. Peran departemen SDM

KESIMPULAN